федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный медико-стоматологический университет
имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
Ученым Советом

Протокол № 8
от «25» 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого Совета
ФГБОУ ВО МГМСУ им.
А.И. Евдокимова
Минздрава России
_____ /О.О. Янушевич/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E5778A3DE7A90FC2A609F6F790885075
Владелец: Янушевич Олег Олегович
Действителен: с 27.04.2023 до 20.07.2024

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное

Наименование положения

П СМК - 8.5 - 07 – 2023

Обозначение

Москва 2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение «О порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (далее - Положение) определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2 Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры",
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры",
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 05.04.2016) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)",
- приказом Минобрнауки России от 06 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 25.09.2014 N 1286, от 07.04.2017 N 315),
- Уставом МГМСУ и иными локальными актами Университета.

1.3 Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.4 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (годе обучения) (далее - вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (годе обучения) не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.5. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети "Интернет". Количество вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное размещается на сайте Университета не позднее чем за два рабочих дня до начала приема документов на переход с платного обучения на бесплатное.

2. Условия перехода с платного обучения на бесплатное

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Порядок перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в Университете Комиссией по переходу с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся Университета, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав Комиссии утверждается приказом ректора ежегодно. В состав Комиссии входят: проректор по учебной работе, деканы (заместители деканов) факультетов, начальники отделов, начальник юридического отдела, председатель профкома студентов и другие должностные лица Университета.

Заседания Комиссии проводятся два раза в год. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 ее списочного состава.

Материалы для работы Комиссии представляют деканы факультетов, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в службу «Одного окна» лично или через личный кабинет обучающегося, мотивированное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное (приложение №1).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы, подтверждающее право на переход с платного обучения на бесплатное:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан;

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии),

3.3. Сроки подачи заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест и документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения:

с 27 января по 2 февраля - о переводе с весеннего семестра текущего учебного года и с 1 июля по 7 июля – о переводе с осеннего семестра следующего учебного года.

Заявление подается в службу «Одного окна» лично или его законным представителем, или через личный кабинет обучающегося при наличии вакантного бюджетного места на соответствующем курсе. После регистрации заявление передается в деканат/институт для подготовки документов на заседание Комиссии.

3.4. Деканат/институт в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами - справкой об успеваемости за два последних учебных семестра, выданной деканатом/институтом (приложение № 2), а также информацией деканата/института, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения. Ответственность за достоверность информации, представленной на заседание Комиссии, несет декан соответствующего факультета (приложение №3).

3.5. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1. настоящего Положения.

3.6. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место Комиссией приоритет отдается:

а) в первую очередь – детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, а

также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) в вторую очередь – утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

в) в третью очередь – граждане в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

г) в четвёртую очередь – обучающимся, имеющим более высокий результат по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

д) в пятую очередь – обучающимся имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации за весь период обучения;

е) в шестую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета, из них в первую очередь – обучающимся, имеющим грамоту или благодарность ректора Университета;

ж) в седьмую очередь – женщины, родившие ребенка в период обучения.

3.7. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и представлении деканата/института, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных в соответствии с пунктами 3.5. и 3.6. настоящего Положения.

3.9. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктами 3.5. и 3.6. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.10. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети "Интернет".

3.11. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора Университета или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.12. На время рассмотрения заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, обучающимся предоставляется отсрочка по оплате обучения за последующий семестр на 20 календарных дней.

Приложение №1. Форма заявления обучающегося.

Ректору ФГБОУ ВО МГМСУ
им. А.И. Евдокимова Минздрава России
О.О. Янушевичу

от обучающегося (-йся)____курса,_____группы

_____
Наименование факультета/ подразделения

_____
Ф.И.О.

_____
Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное обучение с __ семестра в связи с тем, что _____

Указать причину: отношусь к категории детей-сирот/ утратил в период обучения родителя/ родитель является инвалидом I группы и среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума/ имею высокие результаты обучения/ имею особые достижения в учебной, научно исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета/ родила ребенка в период обучения

К заявлению прилагаю следующие документы:

€ _____
документы, подтверждающие отнесение обучающегося к детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

€ _____
документы об утрате обучающимся в период обучения одного или обоих родителей;

€ _____
документы, подтверждающие возраст обучающегося до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, и справки, подтверждающей среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума;

€ _____
документы о результатах промежуточной аттестации за весь период обучения в Университете;

€ _____
свидетельство о рождении ребенка;

€ _____
документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

Дата _____ _____
Подпись И.О. Фамилия

Приложение №2. Форма справки об успеваемости

Справка об успеваемости

Дана _____, обучающемуся _____курса по специальности/ направлению подготовки _____ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, и завершившего обучение за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления на перевод с платного обучения на бесплатное на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо":

Средний балл по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное _____.

Средний балл по итогам промежуточной аттестации за весь период обучения_____.

Не имеет на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий.

Справка дана для предоставления на заседание комиссии по переходу с платного обучения на бесплатное.

Не имеет на момент подачи заявления задолженности по оплате обучения.

Декан факультета _____ _____
Подпись И.О. Фамилия

Начальник отдела контрактных форм обучения _____ _____
Подпись И.О. Фамилия

Приложение №3 Форма представления информации в Комиссию

Представление деканата/института ……. на комиссию о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Курс, форма обучения	Причины для перевода: 1. *Категория детей-сирот* 2. *Утрата в период обучения родителя* 3. *Родитель является инвалидом 1 группы и среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума* 4. *Высокие результаты обучения* 5. *Родила ребенка в период обучения*	Основания для перевода: документы, подтверждающие причину для перевода	Рекомендация деканата/института
1.	ФИО полностью	2 курс, очно	Категория детей-сирот	Свидетельство о рождении, заключение суда, свидетельство о смерти родителей, ……	Рекомендовать / Отказать
2.	ФИО полностью	2 курс, очно	Утрата в период обучения родителя	Свидетельство о смерти, …	Рекомендовать / Отказать
3.	ФИО полностью	2 курс, очно	Родитель является инвалидом I группы и среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума	Справка о доходах, справка об инвалидности	Рекомендовать / Отказать
4.	ФИО полностью	2 курс, очно	Высокие результаты обучения. Особые достижения в учебной, научно исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности университета.	Два семестра обучения на «хорошо» и «отлично». Средний балл за два семестра – 4,5. Средний балл за весь период обучения – 4,2 Грамоты, Сертификаты, …….	Рекомендовать / Отказать
5.	ФИО полностью	3 курс, очно	Рождение ребенка в период обучения	Свидетельство о рождении ребенка	Рекомендовать / Отказать

Декан _____ _____ _____

Подпись И.О. Фамилия

Начальник учебного управления А.В.Айрапетов