

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»
ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

Факультет Социальной работы
Кафедра Социальной медицины и социальной работы

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии эффективного взаимодействия

Наименование дисциплины и Модуля (при наличии) /практики

39.03.02. Социальная работа

Код и Наименование специальности/Направления подготовки/Направленность

Бакалавриат

Уровень образования

Бакалавр

Квалификация выпускника

Очная

Форма обучения

3 з.е. - 108 час

Трудоемкость дисциплины и Модуля (при наличии) /практики

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель: Сформировать у студентов знания, умения и навыки эффективного взаимодействия с получателями социальных услуг, руководством и коллегами.

Задачи:

➤ Сформировать знание в теоретико-методологических вопросах, связанных с процессом взаимодействия.

➤ Владеть эффективными способами межличностной коммуникации с получателями социальных услуг для осуществления профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

дисциплина по выбору изучается на 3 курсе в 5 семестре

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-6

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Взаимодействие как деловое общение

Тема 1. Деловое общение: сущность процесса и его характеристика

Введение в дисциплину Технологии эффективного взаимодействия Место и значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке бакалавров социальной работы. Требования к освоению учебной дисциплины. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины. Закономерности делового общения. Типология общения: виды и формы. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная функции делового общения. Механизмы восприятия: идентификация, эмпатия, аттракция, каузальная атрибуция. Механизмы взаимодействия: заражение, внушение, убеждение, подражание Коммуникативные барьеры и их типология.

Тема 2. Вербальные и невербальные средства общения

Роль полушарий головного мозга в обработке информации. Взаимосвязь и взаимозависимость обработки информации и психологических типов личности. Оптикинетиические средства общения (жестикуляция, мимика, визуальный контакт, кожные реакции, стереотипы моторики). Паралингвистические средства общения (тембр, интонация голоса, его диапазон). Экстралингвистические средства общения (темп речи, ее связность, паузы, смех, покашливание). Проксемические средства общения (персональное пространство, физическая дистанция контакта). Тактильные действия (рукопожатия, объятия, поцелуи, похлопывание, поглаживание, касания) т.д.

Тема 3. Мастерство речи как условие эффективного взаимодействия

Риторика – наука, изучающая ораторское искусство и свойства ораторской речи. Элементы мастерства речи: логическая культура, языковая культура, техника речи, психолого-педагогическая культура, культура невербального общения. Речь как средство коммуникации. Условия эффективного речевого общения. Речевое поведение человека и ораторское искусство. Античная и средневековая риторика. Современная риторика. Законы логики. Логическая пауза и логическое ударение в речи. Практические приемы убеждения, аргументации и доказательства. Механизмы и приемы активного слушания. Разбор речей великих ораторов.

Тема 4. Самопрезентация как технология эффективного взаимодействия

Определение цели и главной идеи выступления. Тайм-менеджмент в подготовке к выступлению: правила и законы. Методы управления аудиторией. Привлечение и удержание внимания. Этика оратора. Выступление оратора в неблагоприятных условиях. Мастерство ухода от ответа. Психогигиена оратора.

Раздел 2. Типоведение как инструмент управления процессом эффективного взаимодействия в социальной работе

Тема 5. Теории психологических типов личности

Теория психологических типов К.Г.Юнга.

Основные положения типоведения И. Майерс-Бриггс.

Психологические типы личности специалиста социальной работы: «сильные» и «слабые» стороны.

Тема 6. Технологии взаимодействия по осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах

Выбор стратегии общения с получателем социальных услуг в соответствии с его психологическим типом. Контакт, ориентация, поиск совместного решения и принятия решения. Правила вступления в контакт: приветствие, контакт на уровне глаз, сокращение дистанции, разговор о значимости человека и его проблемы. Техники активного слушания. Поиск совместного решения как стадия аргументации. Принятие решения. Важность принятия единого решения специалиста социальной работы и получателя социальных услуг. Структура и техника проведения социально-психологического тренинга "Стратегии эффективного поиска работы" для безработных граждан.

Вид промежуточной аттестации - зачет

Заведующий кафедрой


Подпись

А.В.Мартыненко

25.05.2017 г.

Дата