

Принято

Ученым Советом

МГМСУ им. А.И.Евдокимова

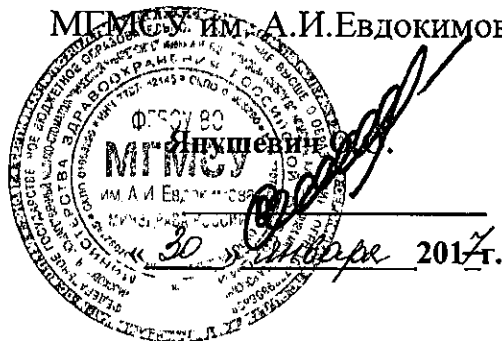
«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

МГМСУ им. А.И.Евдокимова

Протокол № 7

от « 30 » января 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ

### ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЙ ТЕРАПИИ ЛЕЧЕБНОГО ФАКУЛЬТЕТА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ.А.И.ЕВДОКИМОВА

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Кафедра поликлинической терапии лечебного факультета - самостоятельное структурное подразделение Московского государственного медико-стоматологического университета им. А.И.Евдокимова (МГМСУ), которое непосредственно подчиняется проректору по учебной работе МГМСУ и декану лечебного факультета и руководствуется в своей деятельности федеральным законом «О образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., а также Уставом Университета, настоящим Положением и другими федеральными законами РФ.

#### II. ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

2.1. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, клинической деятельности по профилю кафедры, а также воспитательной работы.

2.2. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

#### III. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ.

3.1. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через получение высшего и других видов профессионального образования.

3.2. Развитие медико-биологических наук путем исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практике здравоохранения.

3.3. Удовлетворение потребностей в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации. С этой целью кафедра организует и проводит подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников с высшим медицинским образованием в соответствии с профессиональными образовательными программами высшего и дополнительного образования по специальности «Лечебное дело» в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

3.4. Проведение на высоком научно-методическом уровне обучения: лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов занятий, предусмотренных учебными планами; методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий.

3.5. Разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебно-педагогический процесс новых методов обучения и использование в нем современных технических средств.

3.6. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в соответствии с утвержденным планом.

3.7. Проведение работы, направленной на поддержание статуса университета как центра образования, культуры и науки.

3.8. Распространение медицинских и экологических знаний среди населения, пропаганда и внедрение в повседневный быт людей здорового образа жизни.

3.9. Безопасные условия труда при выполнении учебно-воспитательного процесса и научных исследований.

3.10. Организация и проведение поисковых, фундаментальных и прикладных научных исследований по проблемам здравоохранения и медицинского образования.

3.11. Внедрение результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс и практику; проведение работы по рекламе и маркетингу своих разработок;

3.12. Проведение экспертизы диссертационных работ, научных статей, монографий, учебников, учебных пособий, подготовленных к опубликованию, научных проектов.

3.13. Организация и руководство научно-исследовательской работой обучающихся; организация научных и творческих студенческих коллективов и содействие в их работе; выявление и привлечение способных обучающихся к научной работе; представление научных студенческих работ к публикациям, а также на научно-технические конференции, выставки, олимпиады и др.

3.14. Подготовка и выпуск монографий, научных статей, сборников и другой научной продукции в центральной, региональной, университетской печати и других изданиях; представление результатов исследований кафедры на конференциях, симпозиумах, выставках и т.д.; подготовку заявок на проведение научных исследований по отечественным и международным программам и проектам;

3.15. Установление связи с лечебно-профилактическими учреждениями в целях обобщения и распространения передового опыта, внедрения научных результатов и оказания им научно-информационных услуг;

3.16. Творческое взаимодействие с родственными кафедрами университета, отечественных и зарубежных вузов, а также научно-исследовательскими институтами.

#### **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ КАФЕДРЫ.**

Кафедра вправе:

- определять формы и содержание разделов педагогического процесса в пределах учебных программ Университета, выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований при обеспечении высокого качества научного процесса;

- создавать учебные, научные программы и методические материалы;

- участвовать в формировании внутривузовских изданий учебно-методической и научной литературы

Кафедра обязана:

Выполнять требования Устава Университета, правила внутреннего трудового распорядка, настоящего положения и других законодательных актов. Повышать профессиональный уровень, квалификацию.

Сотрудники кафедры обладают правами, несут обязанности в соответствии с настоящим положением, уставом Университета, коллективным договором и индивидуальными трудовыми договорами.

Должностные обязанности сотрудников кафедры регулируются отдельными должностными инструкциями.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ КАФЕДРЫ.**

Сотрудники Кафедры несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций Кафедры, в соответствии со своими трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и другими действующими нормативными документами. Сотрудники Кафедры несут материальную ответственность за вверенное им имущество в рамках исполнения ими своих трудовых обязанностей и в соответствии с дополнительными инструкциями.

Кафедра в лице руководителя кафедры и всех работников кафедры несет ответственность за некомпетентное и несвоевременное выполнение возложенных на неё обязанностей, а также, за нереализацию Политики МГМСУ в области качества; за недостижение соответствующих целей МГМСУ в области качества и нерезультативное выполнение процессов системы менеджмента качества, распространяющихся на её деятельность.

Степень ответственности устанавливается должностными инструкциями работников кафедры, локальными нормативными актами МГМСУ, документами системы менеджмента качества.

## **VI. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ КАФЕДРЫ.**

Структура, численность и штатное расписание кафедры утверждается ректором университета в пределах установленного фонда оплаты труда.

Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной. На эту должность избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание. Порядок выборов на указанную должность определяется Уставом Университета. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора Университета, в своей деятельности подотчетен и подчиняется непосредственно ректору Университета.

В отсутствие заведующего кафедрой или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей, обязанности заведующего кафедрой исполняет назначенное по приказу ректора лицо из числа сотрудников кафедры по представлению заведующего.

На должности профессорско-преподавательского состава избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля. Порядок избрания определяется действующим законодательством. Избранные по результатам конкурсного отбора назначаются на должности приказом ректора Университета на основании трудового договора, заключаемого на срок до пяти лет.

Назначение и освобождение от должности учебно-вспомогательного состава кафедры производится приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ.**

Для осуществления возложенных задач Кафедра обеспечивается материально-техническими средствами, учебными помещениями, медицинскими, научными приборами и инструментами, передаваемыми в ведение Кафедры отделом материально-технического снабжения МГМСУ и руководством клинической базы, на которой расположена Кафедра (в соответствии с договором между клинической базой и Университетом).


## **VIII. ОПЛАТА ТРУДА.**

Заработная плата устанавливается за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных в трудовом договоре в соответствии с действующим «Положением об оплате труда работников МГМСУ им.А.И.Евдокимова».

## **IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в связи с изменением действующего законодательства, изменением структуры и статуса данного подразделения.

**Заведующий кафедрой  
поликлинической терапии  
д.м.н., профессор**



**Бойцов С.А.**