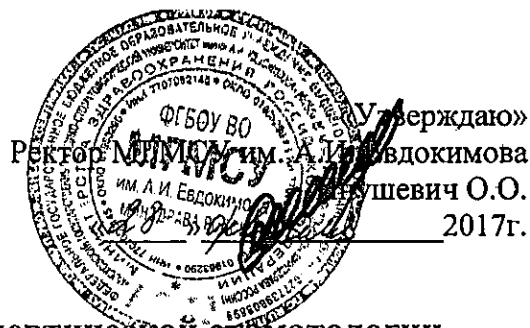


Принято
Ученым Советом
Протокол № 8
от 28 февраля 2017г.



**Положение о кафедре терапевтической стоматологии
стоматологического факультета Московского государственного медико-
стоматологического университета им. А.И.Евдокимова
Раздел I «Общие положения»**

Кафедра терапевтической стоматологии стоматологического факультета - самостоятельное структурное подразделение ФГБОУ ВО МГМСУ Минздрава России непосредственно подчиняется проректору по учебной работе и декану стоматологического факультета и руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и другими нормативными документами.

Раздел II «Задачи структурного подразделения»

2.1. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, клинической деятельности по профилю кафедры, а также воспитательной работы.

2.2. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

Раздел III «Функции»

3.1. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через получение высшего и других видов профессионального образования.

3.2. Развитие медико-биологических наук путем исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практике здравоохранения.

3.3. Удовлетворение потребностей в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации. С этой целью кафедра организует и проводит подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников с высшим медицинским образованием в соответствии с профессиональными образовательными программами высшего и дополнительного образования по специальности «Стоматология общей практики». «Стоматология терапевтическая» в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

3.4. Проведение на высоком научно-методическом уровне обучения: лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов занятий, предусмотренных учебными планами; методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий.

3.5. Разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебно-педагогический процесс новых методов обучения и использование в нем современных технических средств.

3.6. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в соответствии с утвержденным планом.

3.7. Проведение работы, направленной на поддержание статуса университета как центра образования, культуры и науки.

3.8. Распространение медицинских и экологических знаний среди населения, пропаганда и внедрение в повседневный быт людей здорового образа жизни.

3.9. Безопасные условия труда при выполнении учебно-воспитательного процесса и научных исследований.

3.10. Организация и проведение поисковых, фундаментальных и прикладных научных исследований по проблемам здравоохранения и медицинского образования.

3.11. Внедрение результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс и практику; проведение работы по рекламе и маркетингу своих разработок;

3.12. Проведение экспертизы диссертационных работ, научных статей, монографий, учебников, учебных пособий, подготовленных к опубликованию, научных проектов.

3.13. Организация и руководство научно-исследовательской работой обучающихся; представление научных работ интернов и ординаторов к публикациям, а также на научно-технические конференции, выставки, олимпиады и др.

3.14. Подготовка и выпуск монографий, научных статей, сборников и другой научной продукции в центральной, региональной, университетской печати и других изданиях; представление результатов исследований кафедры на конференциях, симпозиумах, выставках и т.д.; подготовку заявок на проведение научных исследований по отечественным и международным программам и проектам;

3.15. Установление связи с лечебно-профилактическими учреждениями в целях обобщения и распространения передового опыта, внедрения научных результатов и оказания им научно-информационных услуг;

3.16. Творческое взаимодействие с родственными кафедрами университета, отечественных и зарубежных вузов, а также научно-исследовательскими институтами.

Раздел IV «Права и обязанности»

Кафедра вправе:

4.1. определять формы и содержание разделов педагогического процесса в пределах учебных программ Университета, выбирает методы и средства обучения, проведения научных исследований при обеспечении высокого качества учебного процесса;

4.2. создавать учебные, научные программы и методические материалы; - участвовать в формировании внутривузовских изданий учебно-методической и научной литературы.

Кафедра обязана:

4.3. Выполнять требования Устава Университета, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящего положения и других законодательных актов.

4.4. Повышать профессиональный уровень, квалификацию.

4.5. Сотрудники кафедры обладают правами, несут обязанности в соответствии с настоящим положением, уставом университета, коллективным договором и индивидуальными трудовыми договорами.

4.6. Должностные обязанности сотрудников кафедры регулируются отдельными должностными инструкциями.

Раздел V «Ответственность»

5.1. Кафедра, в лице руководителя и всех работников, несет ответственность за некомпетентное и несвоевременное выполнение возложенных на нее обязанностей, а также нереализацию Политики МГМСУ в области качества; за недостижение соответствующих целей МГМСУ в области качества и нерезультативное выполнение процессов системы менеджмента качества, распространяющихся на его деятельность. Степень ответственности устанавливается должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МГМСУ, документами системы менеджмента качества.

5.2. Сотрудники кафедры несут материальную ответственность за вверенное им имущество в рамках исполнения ими своих обязанностей и в соответствии с их должностными инструкциями.

Сотрудники кафедры несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций кафедры в соответствии со своими трудовыми договорами, должностными инструкциями, внутреннего трудового распорядка и другими действующими нормативными документами.

Раздел VI «Структура и управление»

Структура, численность и штатное расписание кафедры утверждается ректором университета в пределах установленного фонда оплаты труда.

Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной. На эту должность избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание. Порядок выборов на указанную должность определяется Уставом университета. Избранный заведующий кафедрой

назначается на должность приказом ректора университета, в своей деятельности подотчетен и подчиняется непосредственно ректору университета.

В отсутствие заведующего кафедрой или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей, обязанности заведующего кафедрой исполняет назначенное по приказу ректора лицо из числа сотрудников кафедры по представлению заведующего.

На должности профессорско-преподавательского состава избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля. Порядок избрания определяется действующим законодательством. Избранные по результатам конкурсного отбора назначаются на должности приказом ректора университета на основании трудового договора, заключаемого на срок до пяти лет. Назначение и освобождение от должности учебно-вспомогательного состава кафедры производится приказом ректора университета по представлению заведующего кафедрой.

Раздел VII «Материально-техническое обеспечение»

Для осуществления возложенных задач подразделение обеспечивается материально-техническими средствами, учебными помещениями, медицинскими, научными приборами и инструментами, передаваемыми в ведение подразделения отделом материально-технического снабжения МГМСУ и руководством клинической базы (в соответствии с договором между клинической базой и Университетом).

Раздел VIII «Оплата труда»

Заработная плата устанавливается за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных в трудовом договоре в соответствии с действующим «Положением об оплате труда работников МГМСУ».

Раздел IX «Заключительные положения»

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в связи с изменением действующего законодательства, изменением структуры и статуса данного подразделения.

Заведующий кафедрой



Максимовская Л.Н.