ПРИНЯТО

Ученым Советом ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

Протокол № 7

«30» января 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

_____

член-корр. РАН, профессор О.О. Янушевич

«___» _____ 20___ г.

М. П.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

I. Общие положения

1.1. Кафедра социальной медицины и социальной работы является самостоятельным структурным подразделением ФГБОУ ВО МГМСУ им.А.И.Евдокимова Минздрава России.

1.2. Кафедра находится в составе факультета социальной работы и подчиняется декану факультета.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами Университета.

1.4. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Минобрнауки России, Уставом Университета.

Функционирование кафедры определяется федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки «Социальная работа», учебными и годовыми рабочими планами, охватывающими учебную, учебно-методическую и научно-исследовательскую работу, основными направлениями реализации воспитательной работы Университета.

II. Задачи кафедры социальной медицины и социальной работы

2.1. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной,

учебно-методической, научно-исследовательской деятельности по профилю кафедры, а также воспитательной работы.

2.2. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

III. Функции кафедры социальной медицины и социальной работы

3.1. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через получение высшего и других видов профессионального образования.

3.2. Развитие медико-социальных наук путем исследовательской деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практике социальной работы.

3.3. Удовлетворение потребностей в квалифицированных специалистах социальной работы и научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

С этой целью кафедра организует и проводит подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников с высшим социальным образованием в соответствии с профессиональными образовательными программами высшего и дополнительного образования по направлению подготовки «Социальная работа» в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

3.4. Проведение на высоком научно-методическом уровне обучения: лекций, практических, семинарских и других видов занятий, предусмотренных учебными планами; методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов занятий.

3.5. Разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебно-педагогический процесс новых методов обучения и использование в нем современных технических средств.

3.6. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в соответствии с утвержденным планом.

3.7. Проведение работы, направленной на поддержание статуса Университета как центра образования и науки.

3.8. Организация совместной работы с органами здравоохранения и социальной защиты населения по профилактике социально значимых заболеваний и социальных девиаций.

3.9. Распространение медико-социальных знаний среди населения, пропаганда здорового образа жизни.

3.10. Безопасные условия труда при выполнении учебно-воспитательного процесса и

научных исследований.

3.11. Организация и проведение поисковых, фундаментальных и прикладных научных исследований по проблемам охраны здоровья, социального развития и медико-социального образования.

3.12. Внедрение результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс и практику социальной работы.

3.13. Проведение экспертизы диссертационных работ, научных статей, монографий, учебников, учебных пособий, научных проектов.

3.14. Организация и руководство научно-исследовательской работой обучающихся: организация научных студенческих коллективов и содействие их работе. Представление научных студенческих работ к публикациям, а также на научно-практические конференции, олимпиады и др.

3.15. Подготовка и выпуск монографий, научных статей, сборников и другой научной продукции в международной, центральной, региональной, университетской печати и других изданиях. Представление результатов исследований кафедры на конференциях, симпозиумах и других форумах. Подготовка заявок на проведение научных исследований по отечественным и международным проектам и программам.

3.16. Установление связи с лечебно-профилактическими организациями и организациями социального обслуживания населения в целях обобщения и распространения передового опыта, внедрения научных результатов и оказания им научно-информационных услуг.

3.17. Творческое взаимодействие с родственными кафедрами Университета, отечественных и зарубежных вузов, а также научно-исследовательскими институтами.

IV. Права и обязанности

4.1. Кафедра вправе:

определять формы и содержание разделов педагогического процесса в пределах учебных программ Университета, выбирать методы и средства обучения, проводить научные исследования при обеспечении высокого качества учебного процесса;

создавать учебные, научные программы и методические материалы;

участвовать в формировании университетских изданий учебно-методической и научной литературы.

4.2. Кафедра обязана:

выполнять требования Устава Университета, Правила внутреннего трудового

распорядка, настоящего Положения и других нормативных актов;

повышать профессиональный уровень, квалификацию профессорско-преподавательского состава.

4.3. Сотрудники кафедры обладают правами, выполняют обязанности в соответствии с настоящим положением, Уставом Университета, коллективным договором и индивидуальными трудовыми договорами.

4.4. Должностные обязанности сотрудников кафедры регулируются отдельными должностными инструкциями.

V. Ответственность

5.1. Структурное подразделение, занимающееся образовательной деятельностью, в лице руководителя и всех работников подразделения несет ответственность за некомпетентное и несвоевременное выполнение возложенных на него обязанностей, а также за реализацию Политики ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И.Евдокимова в области качества; за достижение соответствующих целей в области качества и результативное выполнение процессов системы менеджмента качества, распространяющихся на его деятельность.

5.2. Степень ответственности устанавливается должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами Университета, документами системы менеджмента качества.

5.3. Сотрудники кафедры несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций кафедры в соответствии со своими трудовыми договорами, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими действующими нормативными документами.

5.4. Сотрудники кафедры несут материальную ответственность за вверенное им имущество в рамках исполнения ими своих обязанностей и в соответствии с их должностными инструкциями.

VI. Структура и управление

6.1. Структура, численность и штатное расписание кафедры утверждаются ректором Университета в пределах установленного фонда оплаты труда.

6.2. Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной.

На эту должность избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание. Порядок выборов на указанную должность определятся Уставом Университета. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора Университета, в своей деятельности подотчетен и

подчиняется непосредственно ректору Университета.

6.3. В отсутствие заведующего кафедрой или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей, обязанности заведующего кафедрой исполняет назначенное по приказу ректора лицо из числа сотрудников кафедры по представлению заведующего.

6.4. На должности профессорско-преподавательского состава избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля. Порядок избрания определяется действующим законодательством. Избранные по результатам конкурсного отбора назначаются на должности приказом ректора Университета на основании трудового договора, заключаемого на срок до пяти лет.

6.5. Назначение и освобождение от должности учебно-вспомогательного состава кафедры производится приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой.

VII. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления возложенных задач кафедра обеспечивается материально-техническими средствами, необходимыми помещениями, научными приборами и инструментами, оборудованием, передаваемыми в ведение кафедры отделом снабжения ФГБОУ ВО МГМСУ им.А.И.Евдокимова.

VIII. Оплата труда

Заработная плата устанавливается за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных в трудовом договоре в соответствии с действующим «Положением об оплате труда работником ФГБОУ ВО МГМСУ им.А.И.Евдокимова Минздрава России».

IX. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в связи с изменением действующего законодательства приказами ректора Университета, изменением структуры и статуса данного подразделения.

Заведующий кафедрой _____ А.В.Мартыненко