

О ВЫБОРАХ РЕКТОРА МГМСУ

13 сентября 2011 года состоялось заседание Ученого Совета МГМСУ, на котором принято решение о проведении в 2012 году выборов ректора МГМСУ.

Утверждено Положение о выборах и комиссия по выборам ректора МГМСУ в составе:

1. Дзугаев К.Г., проректор по воспитательной работе, председатель – тел. 8-495-684-32-72
2. Голубева Т.С., ответственный секретарь Совета ветеранов, зам. начальника отдела контроля качества образования, секретарь – тел. 8-499-973-37-47
3. Антонов Н.А., зам. председателя профсоюзной организации сотрудников
4. Арутюнов С.Д., декан факультета среднего профессионального образования
5. Берзегова Л.Ю., декан факультета педагогического образования
6. Бойко Н.А., главная медицинская сестра КДЦ
7. Горькова Т.Ю., декан экономического факультета
8. Гросицкая И.К., зав. отделением эндодонтии ЦС и ЧЛХ
9. Жигалкина Е.Б., студентка 3 курса с/ф, председатель студенческого самоуправления с/ф
10. Золотарева О.В., зам. главного врача КДЦ по лечебной работе, доцент кафедры общей практики ФПДО
11. Каралкина Н.Г., начальник Управления кадров

12. Кленов М.В., председатель профсоюзной студенческой организации
 13. Лукьянова И.Ф., начальник юридического отдела
 14. Маев И.В., первый проректор, проректор по учебной работе
 15. Макарова Д.А., студентка 6 курса л/ф – председатель СНО
 16. Митронин А.В., декан стоматологического факультета
 17. Наумов А.В., председатель ОМУ, профессор кафедры терапии, клинической фармакологии и скорой медицинской помощи
 18. Ольхин В.А., ученый секретарь, начальник отдела организации и координации работы Ученых Советов
 19. Осипов В.В., начальник отдела организации обслуживания теоретических корпусов
 20. Рудаков О.Ю., начальник Управления делами
 21. Сирота Н.А., декан факультета клинической психологии
 22. Сохов С.Т., декан факультета последипломного образования
 23. Фролов А.В., начальник отдела информационных технологий
 24. Ярема И.В., декан лечебного факультета
- Принято решение о начале выдвижения кандидатур на должность ректора, которое продлится до 27 сентября 2011 г.

Материалы по выдвижению кандидатов на должность ректора сдаются в комиссию по адресу ул. Делегатская, 20/1, 2 эт., к. 241 с 9 до 17.30.

ПРИНЯТО
Ученым советом
Протокол № 2
от "13" сентября 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ РЕКТОРА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах ректора ГБОУ ВПО МГМСУ Минздравсоцразвития России (далее именуемого Университет) разработано в соответствии с:

- * Законом РФ "Об образовании" № 3266-1 от 10.07.1992 г.;
- * Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" № 125-ФЗ от 22.08.96 г.;
- * "Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)", утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71;
- * Уставом Университета.

1.2. Выборы ректора Университета проводятся в связи с окончанием срока полномочий ректора Университета или при образовании вакансии на эту должность. Ученый Совет Университета определяет дату выборов ректора, которая назначается не ранее чем за 4 месяца и не позднее окончания срока полномочий ректора. Дата проведения выборов ректора Университета согласовывается с Минздравсоцразвития России (далее именуемого Учредитель).

Ректор Университета избирается из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией Учредителя, тайным голосованием делегатами Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета (далее именуемая Конференция) на срок до пяти лет по результатам обсуждения программ претендентов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Избранным является кандидат, набравший более 50 процентов голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании. Если ни один из кандидатов не получил необходимое для избрания число голосов, то назначаются новые выборы.

После избрания ректора Университета между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем. При этом выборы нового ректора Университета должны быть проведены не позднее 6 месяцев с даты, когда должность ректора Университета стала вакантной.

Выборы ректора

2. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

2.1. Ректор Университета избирается из числа квалифицированных и авторитетных специалистов, граждан Российской Федерации, имеющих высшее образование, ученую степень и ученое звание, с опытом руководящей работы в области высшего медицинского образования не менее 5 лет.

3. Ученый Совет Университета

3.1. Принимает Положение о выборах ректора (далее именуемое Положение).

3.2. Избирает открытым голосованием Комиссию по выборам ректора (далее именуемую Комиссия) и председателя Комиссии.

3.3. Утверждает кандидатуры на должность ректора для последующего согласования с аттестационной комиссией Учредителя.

3.4. Утверждает форму бюллетеня для тайного голосования.

3.5. Принимает решение о проведении Конференции и после утверждения аттестационной комиссией Учредителя кандидатур на должность ректора назначает дату проведения.

4. Комиссия по выборам ректора

4.1. Комиссия создается решением Ученого Совета Университета в количестве 24 человека и не включает в состав кандидатов на должность ректора.

4.2. В течение 1 рабочего дня со дня принятия Ученым Советом решения о проведении выборов ректора размещает объявление о сроках выдвижения кандидатур и представления документов претендентов для участия в выборах на доске объ-

явлений, веб-сайте Университета.

4.3. Принимает документы о выдвижении или об отводе выдвинутой кандидатуры на должность ректора.

4.4. Принимает и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора.

4.5. Составляет заключение по кандидатурам, список кандидатов и представляет их на утверждение в Ученый Совет Университета. В заключении отмечается научно-педагогическая квалификация кандидата, опыт работы в вузе, в том числе на руководящих должностях.

4.6. Возвращает документы претендентам, не утвержденным Ученым Советом в качестве кандидатов на должность ректора.

4.7. Оформляет протоколом список делегатов на Конференцию.

4.8. Размещает официально утвержденный список кандидатов на должность ректора на досках объявлений и на веб-сайте Университета не позднее чем за 10 дней до даты Конференции.

4.9. Публикует объявление о дате и месте проведения Конференции.

4.10. Разрабатывает и представляет на утверждение в Ученый Совет форму бюллетеня для голосования.

4.11. Подготавливает проекты документов, принимаемых Конференцией.

4.12. Оформляет список для регистрации делегатов, участвующих в работе Конференции, список для регистрации делегатов, получающих бюллетень для тайного голосования.

4.13. Организует регистрацию делегатов конференции.

4.14. Осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора.

4.15. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель, избираемый Ученым Советом из числа членов комиссии.

4.16. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, заседания правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.17. Ректорат Университета создает необходимые условия для работы Комиссии (предоставляет помещение, выделяет необходимые материальные и финансовые ресурсы).

5. Порядок выборов делегатов на Конференцию.

5.1. Выборы делегатов на Конференцию осуществляются на собраниях коллективов подразделений Университета открытым голосованием, решения принимаются простым большинством голосов. Делегаты Конференции от обучающихся выдвигаются профсоюзной организацией студентов Университета, что оформляется протоколом, представляемым в Комиссию профкомом студентов.

5.2. Ответственными за проведение собраний коллективов кафедр, структурных подразделений и обучающихся являются деканы факультетов, заведующие кафедрами и руководители подразделений.

5.3. Протоколы собраний подразделений по избранию делегатов на Конференцию представляются в Комиссию в трехдневный срок.

5.4. Состав участников Конференции формируется следующим образом:

– в состав делегатов Конференции включаются члены Ученого Совета Университета, ученых советов факультетов, научно-исследовательских институтов, а также сотрудники других структурных подразделений Университета и представители обучающихся в Университете, для которых нормы представительства устанавливаются Ученым Советом Университета. При этом делегаты – члены Ученого Совета Университета должны составлять не более 50% общего числа делегатов.

– при выбытии члена Конференции в случае его увольнения или окончания срока работы пополнение состава Конференции до установленной численности производится путем открытого голосования на собрании коллектива, представителем

которого он является.

5.5. Количественный состав Конференции утверждается Ученым Советом.

5.6. Комиссия после истечения сроков выборов делегатов составляет общий список делегатов Конференции, который оформляется протоколом комиссии.

6. Мандатная комиссия

6.1. Члены мандатной комиссии избираются Конференцией на время ее работы в количестве 7 человек из числа присутствующих на заседании делегатов Конференции. Лица, баллотирующиеся на должность ректора, не могут входить в состав мандатной комиссии.

6.2. Мандатная комиссия проверяет полномочия делегатов Конференции.

6.3. Работой мандатной комиссии руководит ее председатель, выбираемый членами комиссии из своего состава.

6.4. Решения мандатной комиссии о выборах председателя и о полномочии делегатов Конференции принимаются простым большинством голосов ее членов, оформляются протоколами и утверждаются Конференцией.

7. Счетная комиссия

7.1. Члены счетной комиссии избираются Конференцией на время ее работы в количестве 11 человек из числа присутствующих на заседании делегатов Конференции. Лица, баллотирующиеся на должность ректора, не могут входить в состав счетной комиссии.

7.2. Счетная комиссия выдает бюллетени для тайного голосования и организует регистрацию делегатов, получивших бюллетени. Разъясняет делегатам правила голосования, оформления бюллетеня.

7.3. Вскрывает урны с бюллетенями, производит подсчет голосов на основе избирательных бюллетеней.

7.4. Работой счетной комиссии руководит ее председатель, выбираемый членами комиссии из своего состава.

7.5. Решения счетной комиссии о выборах председателя, секретаря и об утверждении результатов голосования по избранию ректора принимаются простым большинством голосов ее членов, оформляются протоколами и утверждаются Конференцией.

8. Выдвижение кандидатур на должность ректора

8.1. Выдвижение кандидатур на должность ректора производится в течение не менее 14 дней со дня принятия Ученым Советом Университета решения о проведении выборов ректора.

8.2. Право выдвижения кандидатур на должность ректора принадлежит Ученому Совету Университета, Ученым Советам факультетов, собраниям коллективов кафедр, научно-исследовательских институтов и других структурных подразделений; собраниям коллективов обучающихся. Допускается также самовыдвижение кандидатур на должность ректора.

8.3. Заседание Ученого Совета Университета (факультета), собрание коллектива кафедр и других структурных подразделений считается правомочным, если в его работе приняло участие более половины членов Ученого Совета, работников кафедр и других структурных подразделений, а также коллективов обучающихся. Собрание избирает из своего состава председателя и секретаря. Решение о выдвижении кандидата принимается простым большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом с подписями председателя и секретаря заседания (собрания). В протоколе приводятся данные о количестве участвовавших в заседании (собрании), количестве принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность ректора и количестве голосов, поданных за выдвижимую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся.

8.4. Количество выдвижимых кандидатур на должность ректора не ограничено.

8.5. Протоколы, письменные заявления о самовыдвижении сдаются секретарю Комиссии в течение 3 рабочих дней после проведения заседания (собрания).

8.6. Секретарь Комиссии регистрирует протоколы заседания (собраний), письменные заявления о самовыдвижении.

8.7. Кандидат на должность ректора представляет в Комиссию следующие документы: заявление о намерении принять участие в выборах ректора, протоколы заседаний коллективов подразделений Университета по выдвижению и поддержке кандидатуры к избранию на должность ректора, автобиографию, список научных трудов.

8.8. Кандидат на должность ректора, не работающий в Университете, кроме вышеперечисленных документов представляет в Комиссию нотариально заверенные копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании, выписку из трудовой книжки.

8.9. Кандидат на должность ректора по своему усмотрению может представить дополнительные документы (удостоверения о почетных званиях, наградах; дипломы и т.п.), характеризующие его деловые качества.

8.10. Секретарь Комиссии регистрирует все представленные документы и выдает расписку о получении документов (с их перечислением).

8.11. Комиссия в срок до 3 дней после окончания срока приема документов от кандидатов на должность ректора рассматривает документы, составляет заключение по кандидатурам, список кандидатур и представляет их на утверждение в Ученый Совет Университета.

8.12. Ученый Совет Университета в срок до 5 дней утверждает список кандидатур на должность ректора и в срок до 3 дней направляет данный список для последующего их согласования в аттестационную комиссию Учредителя.

8.13. Ученый Совет Университета вправе не утвердить кандидата на должность ректора, если он не отвечает квалификационным требованиям или при несоблюдении сроков выдвижения кандидатуры и представления документов претендентами.

8.14. Председатель Комиссии в течение 3 рабочих дней после утверждения Ученым Советом письменно извещает претендентов об утверждении их кандидатами на должность ректора. Претендент, не утвержденный в качестве кандидата, извещается об этом письменно с указанием оснований принятого решения.

8.15. Кандидаты лично представляют в Комиссию в течение 3 рабочих дней после утверждения Ученым Советом Университета кандидатур на должность ректора документ (на бумажном и электронном носителе), отражающий его видение положения Университета на текущий момент и программу действий. В том случае,

если кандидатом является действующий ректор, он представляет Конференции отчет о развитии вуза за истекшие 5 лет с обозначением перспектив развития Университета, ближайших и отдаленных задач и путей их решения.

8.16. Комиссия публикует на досках объявлений и на веб-сайте Университета не позднее, чем за 10 дней до даты Конференции список официально утвержденных кандидатов на должность ректора, согласованных с аттестационной комиссией Учредителя, с указанием места работы, занимаемых должностей, ученых степеней и ученых званий. Там же указываются дата и место проведения Конференции, а также, где можно ознакомиться с программами кандидатов.

9. Проведение Конференции

9.1. Комиссия организует регистрацию делегатов, участвующих в работе Конференции.

9.2. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 делегатов от списочного состава.

9.3. Конференцию открывает председатель Комиссии.

9.4. Открытым голосованием принимается регламент Конференции по выборам ректора.

9.5. Председатель Комиссии представляет делегатам кандидатов на должность ректора, согласованных с Аттестационной комиссией Учредителя.

9.6. В соответствии с регламентом Конференции каждому из кандидатов предоставляется слово для ознакомления со своей программой и ответов на вопросы делегатов, после чего проводится обсуждение изложенных программ.

9.7. Допускается снятие кандидатуры (самоотвод) на любом этапе прохождения кандидатуры до момента начала голосования на Конференции. О самоотводе до начала работы Конференции кандидат извещает председателя Комиссии в письменной форме.

9.8. Все претенденты, не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования с указанием фамилии, имени, отчества. Решение о не включении в бюллетень претендента, заявившего о самоотводе, принимается открытым голосованием делегатов Конференции.

9.9. Комиссия заполняет бюллетени для тайного голосования. Председатель Комиссии подписывает на обороте и заверяет печатью Университета каждый бюллетень.

9.10. Председатель мандатной комиссии до начала тайного голосования оглашает ее решение о проверке полномочий делегатов Конференции. Решения мандатной комиссии о выборах ее председателя и о полномочиях делегатов утверждаются открытым голосованием участников конференции.

9.11. Конференция из числа присутствующих делегатов открытым голосованием избирает счетную комиссию в количестве 11 человек.

9.12. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решение комиссии оформляется протоколом.

9.13. Председатель Конференции объявляет о начале тайного голосования.

9.14. Счетная комиссия регистрирует делегатов и выдает бюллетени для тайного голосования. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под подпись и голосует лично (голосование за других лиц не допускается).

9.15. Для проведения голосования в месте проведения Конференции устанавливаются урны для баллотировочных бюллетеней и создаются необходимые условия для осуществления тайного голосования.

9.16. Голосование осуществляется оставлением или вычеркиванием фамилии кандидата в бюллетене. Действительным считается бюллетень, в котором при голосовании оставлено не более одной фамилии из баллотирующихся кандидатов.

9.17. По окончании голосования председатель счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол.

9.18. Счетная комиссия в специально отведенном помещении вскрывает урны с бюллетенями, производит подсчет голосов на основе избирательных бюллетеней. Решение Комиссии оформляется протоколом.

9.19. Председатель счетной комиссии оглашает результаты подсчета голосов. Конференция открытым голосованием утверждает решения комиссии по выборам председателя и секретаря счетной комиссии и о результатах голосования по избранию ректора Университета.

10. Принятие решения о выборах ректора

10.1. Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции. Число делегатов Конференции, принявших участие в голосовании, определяется по числу делегатов, получивших бюллетень согласно листу регистрации выдачи бюллетеней. Избранным считается кандидат, набравший более 50 процентов голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

10.2. Если ни один из кандидатов не получил необходимое для избрания число голосов, то Конференция принимает решение о проведении второго тура голосования или признает выборы не состоявшимися.

10.3. Во втором туре участвуют два кандидата, набравшие наибольшее число голосов. При равенстве голосов большего числа кандидатов все они участвуют в голосовании второго тура. Избранным считается кандидат, получивший более 50 процентов от числа делегатов, принявших участие в голосовании.

10.4. По итогам второго тура выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50 процентов от числа зарегистрированных делегатов.

10.5. Если выборы признаны несостоявшимися, процедура новых выборов происходит после согласования с Учредителем новой даты выборов и должна включать проведение вновь всех вышеперечисленных мероприятий.

10.6. Ректор, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его кандидатуры Учредителем и заключения с ним трудового договора.

10.7. В ситуациях, не предусмотренных Уставом Университета и данным Положением, решения по процедуре выборов принимает Конференция.