

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный медико-стоматологический университет имени
А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗ

«29» сентября 2021 года

Москва

№ 548/ОД.01-03

Об утверждении новой редакции
Положения о порядке
выборов ректора

В связи с проведенными в университете организационно-штатными мероприятиями, изменением количества структурных подразделений и увеличением численности Ученого совета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию «Положения о порядке выбора ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, принятыми Ученым советом университета 28 сентября 2021 года, протокол №2 (прилагается).

2. Начальнику управления цифрового развития и информационных технологий Фролову А.В. разместить электронную версию Положения о выборах ректора Университета в редакции, приведенной в приложении к настоящему приказу на официальном сайте университета в разделе «Выборы ректора».

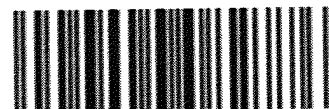
3. Приказ ректора университета от 29.11.2016 года №548/ОД «Об утверждении Положения о порядке выборов ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации» считать утратившим силу.

4. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



О.О. Янушевич



ПРИНЯТО
ученым советом
ФГБОУ ВО МГМСУ
им. А.И. Евдокимова
Минздрава России
Протокол №2 от 28 сентября 2021 г.

Приложение
к приказу ректора ФГБОУ ВО МГМСУ
им. А.И. Евдокимова Минздрава России
от _____ 2021г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке выбора ректора
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Московский государственный
медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выборов ректора ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2014г. № 470н «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 №1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Письмом Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.09.2006 №18-02-10/08 «О процедуре избрания ректоров вузов»;

- Уставом Университета.

1.2. Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И.Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) избирается из числа кандидатур, согласованных Аттестационной комиссией Министерства

здравоохранения Российской Федерации (далее - Аттестационная комиссия), тайным голосованием делегатами общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета (далее - Конференция) на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Избранным является кандидат, набравший более 50 процентов голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

1.3. Ученый совет Университета определяет дату проведения Конференции по выборам ректора Университета по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации. При этом дата проведения Конференции назначается не ранее чем за 4 месяца и не позднее окончания срока полномочий ректора Университета.

2. Квалификационные требования к кандидатам

2.1. Кандидат на должность ректора должен отвечать следующим требованиям:

2.1.1. Иметь высшее образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;

2.1.2. Иметь ученую степень и ученое звание;

2.1.3. Иметь стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет;

2.1.4. Возраст не должен превышать 65 лет, независимо от срока действия трудового договора.

3. Комиссия по выборам ректора Университета

3.1. Комиссия по выборам ректора Университета (далее - Комиссия) избирается ученым советом Университета открытым голосованием из числа штатных работников и обучающихся Университета (в том числе председатель, заместитель председателя, секретарь) и не включает в свой состав кандидатов на должность ректора. Комиссия начинает работу с момента ее избрания, действует гласно и открыто.

3.2. Функции Комиссии:

а) принимает, рассматривает и регистрирует документы, поступившие от кандидатов, а также, контролирует полноту заполнения документов и достоверность изложенной в них сведений;

б) принимает и рассматривает документы, поступившие от структурных подразделений и коллективов обучающихся по выдвижению кандидатов на должность ректора, а в случае самовыдвижения - подписной(ые) лист(ы) по поддержке кандидатов;

в) готовит список кандидатов на должность ректора и заключения по каждому из них, которые представляет на рассмотрение ученому совету Университета;

г) в течение 3 календарных дней с даты поступления в университет результатов рассмотрения кандидатов Аттестационной комиссией (но не позднее 10 календарных дней до даты проведения Конференции), размещает

список аттестованных кандидатов на сайте и информационных стендах Университета, а также уведомляет в письменном виде кандидатов о включении их в список по выборам ректора;

д) организует публикацию программ кандидатов;

на основании протоколов собраний, оформляет общий список делегатов Конференции;

е) оповещает делегатов о дате, месте и времени проведения Конференции и организует её проведение;

ж) организует изготовление утвержденных ученым советом Университета бюллетеней для тайного голосования по выборам ректора и мандатов делегатов Конференции;

з) осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения выборов ректора.

3.3. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 её членов. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Все решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем Комиссии. При равном количестве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Комиссии.

4. Выдвижение кандидатов на должность ректора Университета

4.1. Право выдвижения кандидатов на должность ректора Университета принадлежит:

а) Ученому совету Университета;

б) Ученым советам факультетов;

в) собраниям коллективов кафедр, научно-исследовательских институтов и других структурных подразделений (далее - структурных подразделений);

г) собраниям коллективов обучающихся;

д) в порядке самовыдвижения - лицам, отвечающим квалификационным требованиям к кандидатам на должность ректора Университета путем подачи заявлений о рассмотрении их кандидатур на должность ректора и представления подписных листов поддержки кандидата (Приложение №1).

4.2. Решение о выдвижении кандидата (за исключением случая самовыдвижения) принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ученого совета (советов), собраниях структурных подразделений или коллективов обучающихся (при этом количество присутствующих на заседании или собрании должно составлять не менее 2/3 списочного состава коллектива).

4.3. Протоколы заседаний ученого совета (советов), собраний структурных подразделений и коллективов обучающихся по выдвижению кандидатов должны содержать: общее количество участвующих в заседании (собрании), общее количество принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность ректора Университета и количество голосов, поданных за каждую кандидатуру.

4.3.1. В случае самовыдвижения кандидату необходимо заручиться

поддержкой не менее 100 работников Университета путем оформления подписного листа(ов) поддержки кандидата, который должен содержать следующие сведения: Фамилию, Имя, Отчество работника, поддерживающего кандидата, его должность с указанием структурного подразделения, паспортные данные, контактный телефон, подпись и дату её постановки.

4.3.2. Протоколы заседаний (собраний) и подписные листы поддержки кандидатов должны представляться в Комиссию с учетом обеспечения выдвинутому кандидату времени, необходимого для оформления и своевременной сдачи в Комиссию всех предусмотренных настоящим Положением документов.

4.4. Выдвижение кандидатов на должность ректора, представление в Комиссию протоколов заседаний (собраний) по их выдвижению, подписных листов поддержки кандидатов, заявлений и документов, предусмотренных пунктами 4.5 и 4.6 настоящего Положения, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня размещения на сайте и информационных стендах объявления о решении ученого совета Университета о проведении Конференции по выборам ректора (включая день размещения объявления).

4.5. Для участия в выборах ректора Университета кандидаты лично, в указанный в объявлении срок, представляют в Комиссию в двух экземплярах следующие документы и сведения:

- а) заявление о рассмотрении кандидата на должность ректора по форме, предусмотренной Приказом Минздрава России, адресованные: одно в Комиссию по выборам ректора Университета, второе в Аттестационную комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- б) сведения установленного образца о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за прошедший год с использованием специального программного обеспечения, предусмотренного министерством здравоохранения Российской Федерации, представляемые: один экземпляр в Комиссию по выборам ректора МГМСУ, второй экземпляр в Аттестационную комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- в) протокол(ы) заседания(й) ученого совета (советов), собраний структурных подразделений и коллективов обучающихся по выдвижению кандидатур к избранию на должность ректора или подписной лист(ы) поддержки кандидатов;
- г) автобиографию;
- д) список научных трудов кандидата;
- е) программу развития Университета, разработанную кандидатом (далее - программа кандидата) на бумажном и электронном носителях. Программа, представляемая кандидатом на бумажном носителе должна содержать не более 2-х страниц;
- ж) анкету (Приложение №2) с указанием сведений:
 - о присуждении ученых степеней (с указанием тем диссертаций и дат присуждения ученых степеней);
 - о присвоении ученых званий (с указанием дат их присвоения);
 - о прохождении за последние 5 (пять) лет повышения квалификации,

профессиональной переподготовки или стажировки, в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;

- о наградах, почетных званиях;
- о владении иностранными языками;
- об участии в выборных органах государственной власти;
- о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.

4.6. Кандидаты, не являющиеся работниками Университета, дополнительно в двух экземплярах представляют заверенные копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании, заверенную копию трудовой книжки.

Также кандидаты могут представить дополнительные документы по своему усмотрению.

4.7. Комиссия, после окончания установленного пунктом 4.4 настоящего Положения срока представления кандидатами заявлений и документов, рассматривает полученные материалы, составляет заключения по кандидатурам и передает проект списка кандидатов на должность ректора учёному совету Университета для его рассмотрения.

4.8. Кандидат на должность ректора может снять свою кандидатуру на любом этапе проведения выборов ректора до начала тайного голосования на Конференции.

5. Представление документов для рассмотрения Аттестационной комиссией Минздрава России

5.1. Ученый совет Университета после представления Комиссией документов рассматривает их и принимает решение о включении или не включении гражданина в список кандидатов на должность ректора.

5.2. Ученый совет Университета не включает кандидата на должность ректора в список, если:

- а) кандидат не отвечает квалификационным требованиям, указанным в настоящем Положении;
- б) не соблюдена установленная настоящим Положением процедура выдвижения кандидата;
- в) кандидатом представлены недостоверные сведения;
- г) истек срок представления документов и сведений.

О принятом решении кандидату сообщается письменно в срок не позднее 3 календарных дней после вынесения решения ученым советом.

5.3. Ученый совет представляет выписку из своего решения о включении граждан, кандидатуры которых представлялись на должность ректора в список кандидатур на должность ректора, в Аттестационную комиссию вместе с необходимыми документами кандидатов.

5.4. В Аттестационную комиссию представляются следующие документы по каждому кандидату:

- заявление кандидата по форме, предусмотренной Приказом Минздрава России (адресованное в Аттестационную комиссию Минздрава России);
- справка-представление со сведениями о кандидате по форме,

предусмотренной Приказом Минздрава России;

- программа развития Университета, разработанная кандидатом (не более 2 страниц);

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году представления сведений в Аттестационную комиссию, с использованием программного обеспечения, предусмотренного Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- заверенная копия Положения о порядке выборов ректора МГМСУ им. А.И. Евдокимова.

5.5. Представление документов по каждому кандидату на должность ректора в Аттестационную комиссию осуществляется не позднее, чем за 60 рабочих дней до дня истечения срока полномочий действующего ректора Университета, а в случае досрочного прекращения его полномочий, - в срок, установленный Аттестационной комиссией.

5.6. Информация о кандидатах, утвержденных ученым советом Университета и аттестованных Аттестационной комиссией Минздрава России, размещается Комиссией на сайте и досках объявлений Университета в течение 3 календарных дней после поступления в университет результатов аттестации кандидатов, но не позднее 10 календарных дней до даты проведения Конференции.

6. Избрание делегатов на Конференцию

6.1. Делегаты Конференции избираются в общем количестве 201 человек из числа работников и обучающихся Университета на общих собраниях представителей структурных подразделений и коллективов обучающихся открытым голосованием простым большинством голосов.

Для этих целей на общие собрания направляются представители от структурных подразделений и коллективов обучающихся, факультетов и подразделений по направлениям служебной деятельности (по 1 представителю от каждого подразделения или коллектива).

6.2. Делегированные на общие собрания представители подразделений работников и коллективов обучающихся, избирают делегатов на Конференцию в пределах следующих норм представительства:

- от работников лечебного факультета	21 делегата
- от работников стоматологического факультета	21 делегата
- от работников факультета дополнительного профессионального образования	10 делегатов
- от работников факультетов: клинической психологии, экономического, социальной работы, среднего профессионального образования, педагогического образования в высшей школе	5 делегатов (по

одному делегату от каждого факультета)	
- от работников лечебных подразделений	25 делегатов
- от работников подразделений научной деятельности	5 делегата
- от работников административно- хозяйственных подразделений	10 делегатов
- от обучающихся	15 делегатов

6.3. Члены ученого совета Университета в количестве 89 человек включаются в список делегатов Конференции без процедуры избрания. При этом, представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции.

6.4. Окончание срока проведения собраний по выборам делегатов Конференции устанавливается не позднее 35 календарных дней до назначенной даты проведения Конференции.

6.5. Результаты голосования по избранию делегатов на Конференцию оформляются протоколом, который не позднее 3 календарных дней после проведения собрания, представляется в Комиссию.

6.6. В случае увольнения (отчисления) из Университета делегата Конференции, он автоматически выбывает из состава делегатов.

7. Проведение Конференции

7.1. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 делегатов.

7.2. Устанавливается следующий порядок проведения Конференции:

7.2.1. Комиссия по выборам ректора организует регистрацию делегатов Конференции, с выдачей мандатов, подтверждающих их полномочия;

7.2.2. Конференцию открывает председатель Комиссии по выборам ректора, который затем передает полномочия по ведению Конференции избранному председателю президиума.

7.2.3. Решения Конференции принимаются открытым или тайным голосованием. В случае невозможности проведения Конференции в очной форме, как правило, в частности в период введения на территории субъекта Российской Федерации (г. Москва) режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина, режима самоизоляции) и в целях утверждения документов и рассмотрения вопросов Конференции, Конференция может проводиться в дистанционной форме и с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи. Информация о проведении Конференции в дистанционной форме направляется делегатам Конференции и размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет. По вопросам открытого голосования делегаты конференции выражают свое мнение одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием мандата. Тайное голосование проводится по бюллетеням.

Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало

более 50 процентов делегатов, участвовавших в голосовании.

Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам, в том числе:

- об избрании рабочего президиума Конференции;
- об утверждении повестки дня и регламента конференции;
- о выборах мандатной и счетной комиссий, об утверждении их протоколов;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе и прекращении прений;
- о голосовании вопросов без обсуждения.

7.2.4. Конференция открытым голосованием из своего состава избирает мандатную комиссию в количестве 5 человек (для проверки полномочий делегатов Конференции) и счетную комиссию в составе 11 человек (для подсчетов результатов голосований).

7.2.5. Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оглашается ее председателем до начала голосования и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

Выступают кандидаты на должность ректора с оглашением основных положений своих программ. Время выступлений кандидатов на должность ректора не должно превышать установленного конференцией регламента.

7.2.6. Производится обсуждение выступлений кандидатов.

7.2.7. Выступают делегаты Конференции.

7.2.8. Тайное голосование по выборам ректора проводится с использованием бюллетеней, подписанных председателем и секретарем Комиссии по выборам ректора и заверенных печатью Университета (Приложение №3).

Бюллетени для тайного голосования выдаются делегатам под подпись.

7.2.9. Каждый делегат Конференции голосует лично путем проставления отметки напротив фамилии единственного кандидата, за которого он отдает свой голос.

7.9.10. Бюллетени делегатами Конференции опускаются в урну для голосования, опечатанную счетной комиссией перед началом голосования. Урна для голосования устанавливается в доступном месте, где её могут видеть члены счетной комиссии.

7.9.11. После окончания голосования, урна с избирательными бюллетенями переносится председателем счетной комиссии в изолированное помещение для организации подсчета результатов выборов. При подсчете голосов учитываются только действительные бюллетени.

7.9.12. Недействительными признаются бюллетени не установленного образца, а также те, по которым невозможно определить волеизъявление делегатов (отмечено более одной фамилии кандидатов на должность ректора, не сделано ни одной отметки или в бюллетень дополнительно вписана фамилия кандидата, не внесенного в бюллетень). Решение о признании бюллетеня недействительным принимает счетная комиссия. Недействительные бюллетени приобщаются к протоколу счетной комиссии.

7.2.13. После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования. Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии.

7.2.14. Протокол счетной комиссии по результатам тайного голосования оглашается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием;

7.2.15. На основании протокола счетной комиссии Конференция принимает одно из следующих решений:

- а) считать одного из кандидатов избранным на должность ректора Университета;
- б) назначить второй тур выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов;
- в) признать выборы несостоявшимися.

7.3. Результаты голосования являются действительными, если в нем приняли участие не менее $2/3$ списочного состава делегатов Конференции.

7.4. Избранным считается кандидат, набравший более 50 процентов голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

7.5. Если ни один из кандидатов не получил указанного количества голосов, то Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования. Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре наибольшее число голосов. Второй тур голосования по решению Конференции может быть проведен в тот же день. Второй тур голосования считается состоявшимся, если в голосовании приняли участие не менее $2/3$ списочного состава делегатов Конференции. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50 процентов голосов делегатов, принявших участие в голосовании.

Если и во втором туре ни один из кандидатов не набрал более 50 процентов голосов делегатов, принявших участие в голосовании, выборы признаются несостоявшимися.

При этом процедура проведения новых выборов должна включать проведение заново всех мероприятий, предусмотренных настоящим Положением.

8. Заключительные положения

8.1. Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Положением, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

8.2. Протокол Конференции направляется в Министерство здравоохранения Российской Федерации.

8.3. После избрания ректора Университета с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор на срок до 5 лет.

8.4. Все документы по выборам ректора передаются на ответственное хранение в архив Университета.

Приложение № 1
к Положению о порядке выборов
ректора ФГБОУ ВО МГМСУ
им. А.И.Евдокимова
Минздрава России

Подписной лист

поддержки кандидата на должность ректора
ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

_____ (фамилия, имя, отчество)

Мы, нижеподписавшиеся работники ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России,
поддерживаем кандидатуру

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата)

для выдвижения на должность ректора Университета, а также даем согласие на обработку своих персональных данных,
представляемых в Комиссию по выборам ректора МГМСУ им. А.И.Евдокимова

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество сотрудника МГМСУ (полностью)	Должность с указанием структурного подразделения	Паспортные данные работника	Номер контактного телефона	Подпись работника МГМСУ	Дата постановки подписи
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
•						
•						
•						

Приложение № 2
к Положению о порядке выборов
ректора ФГБОУ ВО МГМСУ
им. А.И.Евдокимова
Минздрава России

Анкета
кандидата на должность ректора
ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И.Евдокимова Минздрава России

(Фамилия, Имя, Отчество кандидата)

1. _____
(сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций
и дат присвоения ученых степеней)

2. _____
(сведения о присвоении ученых званий с указанием дат их присвоения)

3. _____
(сведения о прохождении за последние 5 (пять лет) повышения квалификации,
профессиональной переподготовки или стажировки, способствующих подготовке к
решению задач, стоящих перед ректором высшего учебного заведения)

4. _____
(сведения о наградах, почетных званиях)

5. _____
(сведения о владении иностранными языками)

6. _____
(сведения об участии в выборных органах государственной власти)

7. _____
(сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой,
административной и уголовной ответственности)

(подпись кандидата)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение №3
к Положению о выборах ректора
ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова
Минздрава России

Форма бюллетеня
для тайного голосования по выборам ректора Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации»

БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования по выборам ректора Университета

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Место для отметки
1.		
2.		
3.		
4.		

Действительным считается бюллетень, в котором любая отметка проставлена только напротив фамилии одного из кандидатов.

Бюллетень, в котором отсутствует отметка или отметка проставлена напротив фамилий нескольких кандидатов, а также в которой внесены дополнительные кандидаты, считается недействительным

(Оборотная сторона бюллетеня)

Председатель комиссии по выборам ректора Университета _____ И.В. Маев

М.П.

Секретарь комиссии по выборам ректора Университета _____ Л.В. Дубова

« ____ » _____ 20__ года