

Принято
Ученым Советом
Протокол № 3
От «29» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГМСУ им. А.И. Евдокимова



О. О. Янушевич
2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЁНОМ СОВЕТЕ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ИНСТИТУТА
ФАРМАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МГМСУ им. А. И. Евдокимова и другими нормативно-правовыми актами.
- 1.2. Учёный совет научно-образовательного института фармации (далее Учёный совет института) является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Научно-образовательного института фармации.
- 1.3. Учёный совет института в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, Положением об Научно-техническом Совете Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.
- 1.4. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности, состав и полномочия Учёного совета института, основные требования к порядку оформления решений, процедурам деятельности ученого совета института.
- 1.5. Решения Учёного совета института являются обязательными для всех работников института.

2. Задачи учёного совета института

- 2.1. Основной задачей учёного совета института является определение текущих и перспективных направлений деятельности института, объединение усилий руководства института, научно-педагогических работников, учебновспомогательного персонала института в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям координации учебной, учебнометодической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности института.
- 2.2. Выработка приоритетов и принципов развития института.
- 2.3. Повышение эффективности деятельности трудового коллектива института.
- 2.4. Формирует миссию института и определяет основные направления развития института.
- 2.5. Устанавливает общие принципы организации и ведения институтом образовательной деятельности, фундаментальных и прикладных научных исследований, воспитательной работы в институте.

3. Состав учёного совета института

3.1. В состав учёного совета института входят директор института, заместители директора, заведующие кафедрами и заведующие лабораториями. Другие члены учёного совета института избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся института Университета с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов учёного совета института Университета устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся института Университета.

3.2. Список кандидатов в состав избираемой части учёного совета института Университета, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся института и утверждается Ученым советом Университета.

3.3. Представители структурных подразделений и обучающихся института Университета считаются избранными в учёный совет института или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся института при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся института не менее двух третей списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся института.

3.4. Председателем учёного совета института является директор института.

3.5. Решение об избрании в члены учёного совета института принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников и обучающихся института Университета полномочия по избранию членов учёного совета института Университета.

3.6. Порядок формирования, сроки и полномочия учёного совета института определяются Положением об научно-техническом совете института, утверждаемым ученым советом Университета.

3.7. Состав учёного совета института объявляется приказом ректора. Из числа членов учёного совета института директор назначает секретаря учёного совета института. Секретарь института организует подготовку заседаний учёного совета института, контролирует реализацию его решений.

3.8. Частичные изменения в составе учёного совета института проводятся согласно данному Положению и объявляются приказом ректора.

3.9. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена учёного совета института он автоматически выбывает из состава учёного совета института.

3.10. Заседания учёного совета института проводятся 1 раз в месяц. Порядок организации работы учёного совета института, проведение его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы учёного совета института.

3.11. Члены учёного совета института имеют право вносить предложения по плану и содержанию работы учёного совета института.

3.12. Заседания учёного совета института правомочны, если на них присутствуют более 50% членов учёного совета института, а при вынесении решения о прохождении конкурсного отбора – не менее двух третей членов учёного совета института.

3.13. Решения учёного совета института принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем учёного совета института.

4. Председатель учёного совета института

4.1. Председатель учёного совета (директор) института:

- 4.1.1. ведет заседания учёного совета института;
- 4.1.2. организует работу учёного совета института в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- 4.1.3. организует работу по выполнению решений учёного совета института;
- 4.1.4. назначает заместителя председателя и секретаря учёного совета института;
- 4.1.5. принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания учёного совета института;
- 4.1.6. вносит в повестку заседания учёного совета института вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).
- 4.1.7. В случае отсутствия председателя на заседании учёного совета института по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

5. Полномочия учёного совета института

- 5.1. Утверждает темы кандидатских диссертационных исследований.
- 5.2. Проводит конкурсный отбор для замещения должностей научно-педагогического состава. Принимает решение об избрании на должность ассистента, доцента, преподавателя, младшего и старшего научных сотрудников всех подразделений института.
- 5.3. Ежегодно заслушивает отчет директора института.
- 5.4. Заслушивает отчеты заведующих кафедрами и лабораториями об учебно-воспитательной, методической и научной работе.

6. Регламент работы учёного совета института

- 6.1. Первое заседание совета собирается председателем совета не позднее одного месяца после избрания. На первом заседании председатель сообщает фамилии избранных членов учёного совета института.
- 6.2. На первом заседании учёный совет института рассматривает и принимает Регламент учёного совета института на весь срок его полномочий.
- 6.3. Периодичность, продолжительность и порядок проведения заседаний учёного совета института определяется настоящим Положением и решениями ученого совета Университета. В период каникул заседания учёного совета института могут не проводиться.
- 6.4. Заседания учёного совета института проводятся открыто, гласно и могут освещаться в средствах массовой информации, в том числе университетской газете «Вестник МГМСУ им. А.И. Евдокимова».
- 6.5. На заседаниях учёного совета института секретарем ведутся протоколы. Протоколы подписываются председательствующим на заседании учёного совета института.
- 6.6. Заседание учёного совета института начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит секретарь.
- 6.7. Члены учёного совета института обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании учёного совета института по уважительным причинам, член учёного совета института должен заблаговременно информировать председателя учёного совета института или секретаря в письменном виде. При отсутствии члена учёного совета института более, чем на половине заседаний, председатель учёного совета института вправе обратиться в учёного совет института с просьбой отозвать этого члена учёного совета и назначить новые выборы.
- 6.8. Секретарь учёного совета института не позднее чем за семь дней до заседания учёного совета института рассылает всем его членам извещения о месте, дате и времени заседания учёного совета института с повесткой дня.

- 6.9. Председатель совета или его заместитель, председательствующий на заседании:
- 6.9.1. руководит общим ходом заседания;
 - 6.9.2. предоставляет слово для выступления членам учёного совета института и приглашенным;
 - 6.9.3. может предоставить слово вне порядка работы учёного совета института или счетной комиссии;
 - 6.9.4. проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
 - 6.9.5. контролирует ведение протоколов и стенограмм заседаний и подписывает их.
- 6.10. Председательствующий на заседании учёного совета института имеет право:
- 6.10.1. в случае нарушения настоящего Положения предупредить выступающего, а при повторном нарушении лишать его слова. Выступающий, допускающий грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего или других членов учёного совета института, лишается слова без предупреждения;
 - 6.10.2. предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;
 - 6.10.3. удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе учёного совета института.
- 6.11. Председательствующий вправе высказать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, комментировать выступления членов учёного совета института.
- 6.12. Общая продолжительность заседания учёного совета института должна составлять не более 1,5-2 часов с перерывам или по решению членов учёного совета института без перерыва.
- 6.13. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании учёного совета института по согласованию с докладчиком и содокладчиками.
- 6.14. С согласия большинства присутствующих на заседании членов учёного совета института председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.
- 6.15. Члены учёного совета института, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу (стенограмме) заседания учёного совета института.

7. Порядок подготовки вопросов на заседании учёного совета института

- 7.1. Заседания учёного совета института проводятся, как правило, в третий вторник каждого месяца с 10 часов. Председателю учёного совета института, при необходимости, предоставляется право принять решение об ином времени проведения заседаний.
- 7.2. Для заслушивания отчетов заведующих кафедрами/лабораториями об учебно-методической и научной работе, не позднее чем за 15 дней до заседания, председателем учёного совета института (или его заместителем) создается комиссия (из 3 человек), наиболее компетентных и авторитетных специалистов в этой области, которая оценивает результаты работы кафедры/лаборатории и их соответствия тезисам докладов зав. Кафедрами/лабораториями.
- 7.3. По конкурсным делам докладчиком на заседаниях учёного совета института является секретарь учёного совета института.

8. Порядок голосования и принятия решений

- 8.1. Решения учёного совета института принимаются открытым или тайным

голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании учёного совета института. Члены учёного совета института выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

8.2. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам.

8.3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

8.4. Подсчет голосов производится секретарем учёного совета института. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

8.5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание учёного совета института.

8.6. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

8.6.1. выборы профессорско-преподавательского/научного состава;

8.6.2. выборы новых членов учёного совета института;

8.6.3. другим вопросам, предусмотренным соответствующими Положениями Университета.

8.7. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием простым большинством.

8.8. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов учёный совет института открытым голосованием избирает счетную комиссию из числа членов учёного совета института. Количество членов счетной комиссии устанавливается заседанием учёного совета института. В состав счетной комиссии не может быть включен член учёного совета института, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

8.9. При рассмотрении вопроса конкурсного отбора кандидатур на вакантные должности профессорско-преподавательского/научного состава учёный совет института руководствуется нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования, и соответствующими локальными нормативными актами университета.

8.10. Всем членам учёного совета института, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены учёного совета института расписываются в получении против своей фамилии в явочном листе.

8.11. Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов или зачеркиванием слов «За», «Против» в соответствии с правилами, изложенными в соответствующих положениях, порядках по которым осуществляются выборы тайным голосованием.

8.12. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

8.13. Проекты решений учёного совета института принимаются открытым голосованием.

8.14. Решения учёного совета института принимаются простым большинством голосов.

9. Порядок работы счетной комиссии:

9.1. По окончании голосования, перед вскрытием избирательного ящика (урны) все испорченные бюллетени, а также бюллетени, неустраиваемые участниками заседания погашаются, о чем составляется акт счетной комиссии.

9.2. После голосования счетная комиссия (в отдельном помещении) вскрывает избирательный ящик (урну) и производит подсчет результатов голосования отдельно по каждому соискателю, включенному в бюллетень тайного голосования. Недействительными считаются бюллетени неуставленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего.

9.3. Счетная комиссия составляет протокол по выборам, в который заносит результаты голосования, указывая количество голосов, поданных «за» и «против» каждой кандидатуры, внесенной в бюллетень. Протокол на каждого соискателя подписывают все члены комиссии.

9.4. На момент проведения тайного голосования кворум на заседании учёного совета определяется числом участников заседания, получивших на руки бюллетени до начала заседания. При необходимости, перед проведением голосования, счетная комиссия может провести пересчет членов учёного совета института, присутствующих на заседании.

9.5. Счетная комиссия докладывает членам учёного совета института результаты голосования по каждой кандидатуре в отдельности.

9.6. Итоги выборов утверждаются открытым голосованием членами учёного совета института и только после этого выборы считаются состоявшимися.

9.7. Счетная комиссия опечатывает и передает в учёный совет института бюллетени тайного голосования и акт счетной комиссии.

9.8. Счетная комиссия несет ответственность за достоверность результатов тайного голосования.

10. Делопроизводство учёного совета института

10.1. Делопроизводство учёного совета института ведет секретарь совета.

10.2. В обязанности секретаря учёного совета института входит:

10.2.1. организация, подготовка, участие в заседаниях членов учёного совета института и приглашенных на его заседание;

10.2.2. информирование о заседании учёного совета института и повестке дня не позднее, чем за неделю до заседания;

10.2.3. ведение протоколов заседаний учёного совета института, подготовка и размещение на сайте Университета (при необходимости) решений учёного совета института;

10.2.4. контроль за исполнением решений учёного совета института;

10.2.5. контроль процесса подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседаний учёного совета института;

10.2.6. подготовка и выдача выписок из протоколов и решений учёного совета института.

10.3. Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения секретарем института:

10.3.1. протоколы заседаний учёного совета института;

10.3.2. стенограммы заседаний учёного совета института;

10.3.3. решения учёного совета института;

10.3.4. тезисы докладов на заседаниях учёного совета института.

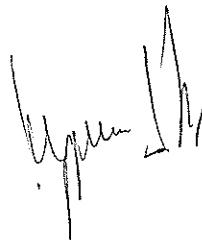
11. **Заключительные положения**

11.1. Предложения об изменении и дополнении Положения о научно-техническом совете института, поданные группой членов учёного совета института численностью не менее одной пятой от общего числа членов учёного совета института, включаются без голосования в повестку дня очередного заседания учёного совета института.

11.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета.

11.3. Решения ученого совета Университета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня их принятия, если ученый совет Университета не примет другого решения.

Директор научно-образовательного
института фармации



Д.В. Куркин