

ПРИНЯТО  
Ученым советом МГМСУ  
им. А.И.Евдокимова  
Протокол от «29»марта 2016 г. № 8

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**граждан на обучение по программам ординатуры в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2016/2017 учебный год**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам ординатуры регламентирует прием граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), на обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяют особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры на условиях целевого приема.

2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам ординатуры (далее - Правила) разработаны на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 сентября 2013 г. № 633н «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры», Уставом Университета и Положением о клинической ординатуре МГМСУ им. А.И.Евдокимова, а также иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

3. К освоению программ ординатуры допускаются лица, получившие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Прием граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством об образовании.

Число обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям подготовки в ординатуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - контрольные цифры приема).

5. Университет может проводить прием на обучение по программам ординатуры за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договор об образовании).

6. Прием на обучение по программам ординатуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Поступающие на обучение по программам ординатуры (далее - поступающие) могут представить сведения о своих индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных организаций высшего профессионального образования, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений).

## **II. Организация приема на обучение по программам ординатуры**

7. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программам ординатуры осуществляется приемной комиссией.

8. Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

В состав приемной комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных общественных организаций.

9. Для организации и проведения вступительных испытаний ректором Университета утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

Состав экзаменационных и апелляционных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета по специальности (доктора и кандидаты наук).

Допускается включение в состав экзаменационных и апелляционных комиссий научно-педагогических работников других организаций.

### **III. Организация информирования поступающих на обучение по программам ординатуры**

10. Университет в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности от 16 января 2013 г. №0505 объявляет прием по следующим программам ординатуры:

<b>Код специальности:</b>	<b>Наименование специальности:</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>Срок обучения</b>	<b>Основа обучения</b>
31.08.01	Акушерство и гинекология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.26	Аллергология и иммунология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.02	Анестезиология-реаниматология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.28	Гастроэнтерология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.30	Генетика	очная	2 года	договор
31.08.32	Дерматовенерология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.16	Детская хирургия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.35	Инфекционные болезни	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.36	Кардиология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.05	Клиническая лабораторная диагностика	очная	2 года	договор
31.08.37	Клиническая фармакология	очная	2 года	договор
31.08.39	Лечебная физкультура и спортивная медицина	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.40	Мануальная терапия	очная	2 года	договор
31.08.56	Нейрохирургия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.42	Неврология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.43	Нефрология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.54	Общая врачебная практика (семейная медицина)	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.57	Онкология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.71	Организация здравоохранения и общественное здоровье	очная	2 года	договор
31.08.77	Ортодонтия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.58	Оториноларингология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.59	Офтальмология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.07	Патологическая анатомия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.19	Педиатрия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.20	Психиатрия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.22	Психотерапия	очная	2 года	договор
31.08.46	Ревматология	очная	2 года	договор
31.08.09	Рентгенология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.47	Рефлексотерапия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.63	Сердечно-сосудистая	очная	2 года	бюджет/договор

	хирургия			
31.08.48	Скорая медицинская помощь	очная	2 года	договор
31.08.76	Стоматология детская	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.72	Стоматология общей практики	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.75	Стоматология ортопедическая	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.73	Стоматология терапевтическая	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.74	Стоматология хирургическая	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.10	Судебно-медицинская экспертиза	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.49	Терапия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.66	Травматология и ортопедия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.04	Трансфузиология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.11	Ультразвуковая диагностика	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.68	Урология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.50	Физиотерапия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.51	Фтизиатрия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.12	Функциональная диагностика	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.67	Хирургия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.69	Челюстно-лицевая хирургия	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.53	Эндокринология	очная	2 года	бюджет/договор
31.08.70	Эндоскопия	очная	2 года	бюджет/договор

11. С целью ознакомления поступающих Университет размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Университета) следующие документы:

- устав Университета;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- перечень основных образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом.

12. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии, расположенном на территории Университета, не позднее двух недель до начала приема документов размещает следующую информацию:

- ежегодно утверждаемые Университетом порядок организации приема на обучение по программам ординатуры, включающий в том числе: перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний по каждой специальности, критерии оценки результатов вступительных испытаний, информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства и правила их проведения, порядок организации конкурса на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об образовании, правила подачи и рассмотрения письменных заявлений в апелляционную комиссию по результатам

вступительных испытаний;

- перечень специальностей, на которые Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- общее количество мест для приема на обучение по программам ординатуры по каждой специальности;

- образец договора для поступающих на места по договорам об образовании;

- информацию о наличии общежития(-ий), количестве мест в общежитии(-ях) для иногородних поступающих, порядке предоставления мест в общежитии(-ях).

13. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта Университета для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам ординатуры.

#### **IV. Прием документов от поступающих в ординатуру**

14. Прием документов на обучение по программам ординатуры начинается - **1 июля** и завершается - **20 июля 2016** года включительно.

15. Прием на обучение по программам ординатуры проводится по заявлениям о приеме на обучение по программам ординатуры (далее - заявление), подаваемым поступающими в приемную комиссию Университета.

16. При подаче заявления поступающий предъявляет:

- оригинал документа, удостоверяющего его личность;

- оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета и приложения к нему;

- военный билет (при наличии);

- лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют оригиналы документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;

- граждане Российской Федерации, претендующие на обучение на условиях целевого приема, при подаче заявлений предъявляют оригиналы договоров о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и направлений указанных органов или организаций, соответствующих установленным организации контрольным цифрам приема.

17. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- дата и место рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- сведения об имеющемся уровне образования с указанием наименования и реквизитов документов, его подтверждающих;
- специальность с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договору об образовании);
- наличие индивидуальных достижений;
- потребность в предоставлении общежития.

В заявлении личной подписью поступающего заверяется:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельства о государственной аккредитации Университета (с приложением) или отсутствием у Университета свидетельства о государственной аккредитации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи письменного заявления в апелляционную комиссию по результатам проведения вступительных испытаний и другими локальными нормативными актами Университета, регламентирующими вопросы организации приема на обучение по программам ординатуры;
- перечень документов, прилагаемых поступающим к заявлению.

К заявлению поступающий прилагает:

- копию документа, удостоверяющего его личность;
- оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета и приложения к нему;
- копию военного билета (при наличии);
- 4 фотографии формата 4х6;
- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных и научных организаций, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений);
- лица с ограниченными возможностями здоровья прилагают копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;
- граждане Российской Федерации, претендующие на обучение на условиях целевого приема, прилагают копии договоров о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и оригиналы направлений указанных органов или организаций, соответствующие установленным организации контрольным цифрам приема.

18. При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих, а также требование от поступающих иных документов, не

предусмотренных настоящими Правилами.

19. При приеме документов поступающему выдается расписка в их получении.

20. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии Университета и акт об удалении со вступительных испытаний).

21. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документов об образовании и других документов, представленных ими. Документы должны возвращаться Университетом не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

22. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать представленные документы и отказаться от участия в конкурсе. Документы должны возвращаться Университетом не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

23. По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям и выдаче экзаменационного листа или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

- неполнота сведений, указанных в документах;
- недостоверность сведений, указанных в документах;
- несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета специальности высшего образования по программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

## **V. Вступительные испытания**

24. Вступительные испытания проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего

образования по программам специалитета соответствующей специальности.

25. Все вступительные испытания, проводимые Университетом при приеме на обучение по программам ординатуры проводятся в период с 23 июля 2016 года по 10 августа 2016 года.

26. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем, приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее чем за десять рабочих дней до начала вступительных испытаний.

Расписание вступительных испытаний содержит информацию о наименовании, дате, времени и месте проведения вступительных испытаний; дате объявления результатов вступительных испытаний; дате, времени и месте ознакомления с результатами вступительных испытаний. Ознакомление с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний, осуществляется в порядке, установленном Университетом.

27. Для поступающих в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договорам об образовании по одной специальности устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

28. Вступительные испытания в ординатуру проводятся в два этапа на русском языке.

**1 этап** – проводится в форме письменного тестирования.

**2 этап** – проводится в форме устного экзамена (собеседования).

Результаты каждого этапа оцениваются по 100-балльной шкале. Минимальным положительным баллом за письменное тестирование, при котором поступающие по различным условиям приема (на места в рамках контрольных цифр приема, места для обучения на условиях целевого приема, места по договорам об образовании) допускаются к устному экзамену, - является 50 баллов.

Результаты письменного тестирования заносятся в экзаменационную ведомость, которая подписывается ответственным секретарем приемной комиссии и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, и утверждается председателем (заместителем председателя) приемной комиссии.

Результаты устного экзамена оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов и ответы поступающего, результаты вступительного испытания. На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, утверждается председателем (заместителем председателя) приемной комиссии и хранится в личном деле поступающего.

29. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационный лист поступающего.

30. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.



Использование справочной и иной литературы, а также технических средств на вступительных испытаниях не допускается.

31. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям в группах или индивидуально в период проведения вступительных испытаний.

32. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, утвержденного организацией, члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания.

33. Поступающие, не выдержавшие вступительные испытания или удаленные с вступительного испытания, выбывают из конкурса.

## **VI. Общие правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию**

34. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - письменное заявление).

35. Рассмотрение письменного заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

36. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.

37. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении письменного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

38. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

39. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **VII. Особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры на условиях целевого приема**

40. Университет может проводить целевой прием в рамках квот целевого

приема на обучение по программам ординатуры в пределах, установленных Университету Министерством здравоохранения Российской Федерации.

41. Основанием для проведения целевого приема являются договоры о целевом приеме, заключаемые Университетом с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, заключившими договоры о целевом обучении с гражданами Российской Федерации.

42. На обучение на условиях целевого приема по программам ординатуры зачисляются граждане Российской Федерации, которые заключили договоры о целевом обучении с указанными органами или организациями и выдержали конкурс на целевые места в рамках квоты целевого приема.

43. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим по общему конкурсу по соответствующим специальностям.

### **VIII. Зачисление на обучение по программам ординатуры**

44. Процедуре зачисления предшествует объявление 15 августа 2016 года на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии, расположенном на территории Университета, утвержденных председателем приемной комиссии полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой специальности по различным условиям приема (на места в рамках контрольных цифр приема, места для обучения на условиях целевого приема, места по договорам об образовании) с указанием суммы набранных баллов по вступительным испытаниям.

Данные перечни формируются Университетом в следующей последовательности:

- граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места на обучение на условиях целевого приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

- граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места в рамках контрольных цифр приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

- граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места по договорам об образовании, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием).

45. На обучение по программам ординатуры по специальностям

зачисляются граждане Российской Федерации, имеющие более высокие результаты вступительных испытаний, а при равных результатах вступительных испытаний - граждане Российской Федерации, имеющие более высокий средний балл при обучении по программе специалитета; при равных результатах вступительных испытаний и равном среднем балле при обучении по программе специалитета - граждане Российской Федерации, имеющие более высокие индивидуальные достижения (приложение).

Зачисление граждан Российской Федерации, поступивших на обучение по программам ординатуры по договорам об образовании, осуществляется по результатам конкурса на условиях, предусмотренных договорными обязательствами.

46. Зачисление осуществляется из числа граждан Российской Федерации, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест и заканчивается не позднее чем за десять рабочих дней до начала учебных занятий.

47. Приказ (приказы) о зачислении на места в рамках контрольных цифр приема и места для обучения на условиях целевого приема с указанием результатов вступительных испытаний публикуются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии, расположенном на территории Университета, в день их издания и должны быть доступны для ознакомления в период до 31 декабря 2016 года включительно.

## **IX. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

48. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Университет на обучение по программам ординатуры осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также в соответствии с договорами об образовании.

49. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

49.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. N 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 41, ст. 5204).

49.2. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия

добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820; 2009, N 11, ст. 1278; N 27, ст. 3341; 2010, N 3, ст. 275; 2012, N 38, ст. 5074; 2013, N 28, ст. 3816);

49.3. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010, N 30, ст. 4010; 2013, N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4036).

50. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в соответствии с указанными в пунктах 49.2 - 49.3 настоящего Порядка нормативными правовыми актами, в Университет для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе в соответствии с порядком организации приема на обучение по программам ординатуры Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## Приложение

к Правилам приема граждан на обучение по программам ординатуры в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2016/2017 учебный год.

### **ПОРЯДОК УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ В ГБОУ ВПО МГМСУ ИМ. А.И. ЕВДОКИМОВА МИНЗДРАВА РОССИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

При равных результатах вступительных испытаний и равном среднем балле при обучении по программе специалитета Университетом учитываются следующие индивидуальные достижения поступающих в порядке приоритетности:

1. Публикации в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus и/или в Web of Science.
2. Публикации в научных журналах, рецензируемых ВАК Министерства образования и науки РФ.
3. Наличие изобретений, наличие диплома (грамоты) за участие в научно-исследовательской работе.
4. Рекомендации образовательных организаций высшего профессионального образования, рекомендации медицинских организаций.
5. Наличие диплома о высшем образовании с отличием.

Копии подтверждающих документов вкладываются в личное дело поступающего.