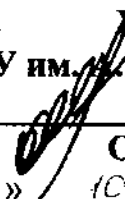


Принято
Ученым советом
Протокол № 2
От «29» 10 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГМСУ им. А.И. Евдокимова

О.О. Янушевич
«29» 10 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о балльно-рейтинговой системе
оценки успеваемости обучающихся
Московского государственного медико-стоматологического
университета им.А.И. Евдокимова

Перечень сокращений и обозначений

- БРС – Балльно-рейтинговая система
ВПО – Высшее профессиональное образование
з.е. – Зачетная единица
МГМСУ – Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ООП – Основная образовательная программа
ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок балльно-рейтинговой оценки знаний студентов МГМСУ по всем дисциплинам основных образовательных программ и формирования рейтинга обучающихся по каждому факультету.
- 1.2. Целью балльно-рейтинговой системы является комплексная оценка качества учебной работы студентов при освоении ими основных образовательных программ высшего профессионального образования.
- 1.3. Основные задачи балльно-рейтинговой системы:
 - повышение мотивации студентов к активной и систематической аудиторной и самостоятельной работы в течение семестра;
 - стимулирование обучающихся к достижению высоких результатов посредством более высокой дифференциации оценки результатов их учебной деятельности;
 - повысить самодисциплину, студентов и ответственность самоорганизации за результаты своей учебной деятельности;
 - обеспечение объективной оценки успеваемости и компетентности студента, снижение роли случайных факторов при сдаче экзаменов и зачетов;
 - определение объективного места, которое занимает обучающийся среди сокурсников в соответствии с его успехами в учебе;

- повышение качества организации образовательного процесса в МГМСУ, активизация работы профессорско-преподавательского состава по обновлению и совершенствованию содержания, форм и методов обучения;
 - обеспечение основы (академический рейтинг) для принятия решений о рекомендациях выпускников в интернатуру-ординатуру, работодателям.
- 1.4. Балльно-рейтинговая система определяет правила, которые позволяют количественно, путем накопления условных единиц (баллов), оценивать результаты контролируемой учебной деятельности студентов в течение всего периода обучения. К контролируемым видам учебной деятельности относятся:
- лекции
 - семинары
 - практические занятия
 - лабораторные работы
 - зачеты
 - контрольные работы
 - участие в клинических разборах
 - практические навыки
 - написание учебной истории болезни
 - самостоятельная работа
 - курсовая работа, реферат
 - квалификационная (дипломная) работа
- Указанный перечень контролируемых видов учебной деятельности может быть скорректирован кафедрой в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины.
- 1.5. В рамках накопительной БРС осуществляется текущий и промежуточный контроль освоения студентом каждой дисциплины (модуля).
- 1.6. Принципы БРС оценки успеваемости обучающихся:
- единство требований, предъявляемых к работе обучающегося;
 - регулярность и объективность оценки результатов работы обучающихся;
 - открытость и гласность результатов успеваемости обучающихся для всех участников образовательного процесса;
 - строгое соблюдение трудовой и учебной дисциплины всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, преподавателями, учебно-вспомогательным и административным персоналом.
- 1.7. **Нормативная база.** Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшего учебного заведения) от 14 февраля 2008 г. №71;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.07.2002 № 2654 «О проведении эксперимента по введению рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.02.2005 № 40 «О реализации положений Болонской декларации в системе высшего профессионального образования Российской Федерации»;
 - Устав МГМСУ.

II. Основные определения

Аудиторные учебные занятия – занятия, проводимые с потоками и группами студентов по утвержденному расписанию: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы.

Академический рейтинг (рейтинговые баллы) - интегральная оценка результатов образовательной деятельности студента, увязанная с трудоемкостью изученных дисциплин (модулей, циклов).

- **Рейтинг обучающихся по дисциплине** – место, которое занимает обучающийся в сравнении с другими обучающимися на курсе, определяемое суммой баллов, набранных по всем контролируемым видам учебной деятельности, контрольным точкам и экзамену (зачету) по дисциплине.
- **Промежуточный рейтинг (семестровый)** – место, которое занимает обучающийся в сравнении с другими обучающимися на курсе, определяемое суммой *рейтинговых баллов*, набранных по результатам экзаменационной сессии по всем изучаемым в данном семестре учебным дисциплинам.
- **Суммарный рейтинг (накопительный)** - место, которое занимает обучающийся в сравнении с другими обучающимися на курсе, оно определяется суммой *рейтинговых баллов*, набранных с начала обучения по итогам всех прошедших экзаменационных сессий. По завершению последнего учебного года по ООП в рейтинге также учитываются результаты ИГА.

Ведомость текущей успеваемости - ведомость для фиксирования текущей успеваемости студента в контрольных точках по дисциплине.

Зачетная единица (кредит ECTS) – единица измерения трудоемкости учебной нагрузки студента, выражение номинального времени, необходимого студенту для достижения конкретных результатов обучения. В качестве зачетной единицы принимается 36 академических часов трудозатрат студента на освоение дисциплины (модуля).

Зачетно-экзаменационная ведомость – ведомость итогового контроля для фиксирования аттестации по дисциплине в виде зачета или экзамена.

Европейская система перевода и накопления кредитов (ECTS - European Credit Transfer System) – общеевропейская система учета учебной работы студентов при освоении образовательной программы или курса. Данная система является студентоцентрированной системой, основанной на необходимости выполнения учебной нагрузки, достаточной для достижения целей программы обучения. Эти цели определяются в терминах результатов обучения и компетенций, которые должны быть получены. Кредиты выражают время, затраченное средним студентом на все виды учебной работы (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, экзамены, самостоятельные исследования и т. д.).

Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности – аттестационное испытание итоговой государственной аттестации, которое должно наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин (модулей) учитывать общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВПО по данному направлению (специальности). К итоговому междисциплинарному экзамену по направлению (специальности) допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно

прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Контроль качества освоения образовательных программ представлен в следующих формах:

- **текущий контроль успеваемости** – непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения студентами знаний и формирования умений и навыков, проводимое в течение семестра или учебного года в ходе аудиторных занятий. Формами текущего контроля могут быть опросы, короткие задания (до 15 мин.), тестирование, контрольная работа, написание рефератов. Формы контроля выбираются кафедрой в соответствии с длительностью и содержанием дисциплины и фиксируются в рабочих программах дисциплин.
- **промежуточный контроль успеваемости** – аттестация уровня усвоения знаний, умений и навыков, полученных за семестр по отдельной дисциплине, проводится в конце семестра и позволяет допускать обучающихся к итоговому виду аттестации по данной дисциплине (при разбивке дисциплины на два и более семестров).
- **итоговый контроль** – это экзамен или зачет по дисциплине за определенный период ее изучения (семестр, два или более), оценка освоения по дисциплине в целом. Форма итогового контроля фиксируется в рабочих программах дисциплин.
- **итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускников** – комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС. Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. В МГМСУ Итоговая государственная аттестация представляет собой *итоговый государственный междисциплинарный экзамен* по специальности и складывается из трех составляющих: итогового тестирования, оценки практических умений выпускников у кресла и/или постели больного и/или на симуляторах муляжах, фантомах и других необходимых средствах, и оценки уровня клинической подготовленности выпускника путем собеседования (для медицинских специальностей). Для специальностей «Клиническая психология», «Менеджмент» ИГА включает междисциплинарный экзамен по специальности и публичную защиту выпускной квалификационной работы.

Кредитно-модульная система – система организации учебного процесса, в основе которой лежит модульный принцип построения учебного процесса и *система кредитов ECTS*.

Модуль – часть образовательной программы, учебного курса, предмета, дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к целям и планируемым результатам освоения образовательной программы, формирующая одну или несколько определенных компетенций, сопровождаемая контролем знаний и умений обучаемых на выходе.

Основные образовательные программы (ООП) высшего профессионального образования (основные профессиональные образовательные программы; профессиональные образовательные программы; образовательные профессиональные программы) – программы подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров, реализуемые в вузе по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования. ООП разрабатывается на основании соответствующего ФГОС и включает в себя учебный план, программы учебных дисциплин (модулей), программы учебных и производственных практик. Образовательные программы

реализуются в университете по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

Оценка успеваемости:

- **академическая** – оценка знаний, умений и навыков студента по дисциплине (циклу), курсовой работе и т. п., представляемая в традиционных формах – четырехбалльной (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и двувидовой (зачтено, не зачтено).
- **балльная** (зачетные баллы) – оценка знаний, умений и навыков студента по дисциплине (модулю), курсовой работе и т.п., представляемая числом баллов в пределах от 0 до 100. Условно принятая максимальная оценка в 100 баллов, означает 100% овладение студентом теоретическими и практическими аспектами дисциплины.
- **рейтинговая (рейтинговые баллы)** – оценка, учитывающая трудоемкость дисциплины, вычисляется путем умножения количества зачетных баллов, полученных студентом за изучение дисциплины на количество зачетных единиц в данной дисциплине (цикле).

Рабочая программа дисциплины (модуля) – нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины (модуля), а также количество контрольных точек и способы контроля результатов ее усвоения, соответствующий требованиям ФГОС ВПО направлений подготовки и учитывающий специфику подготовки студентов по избранному направлению.

Трудоемкость дисциплины (модуля) – плановый объем аудиторных и самостоятельных занятий студента по освоению дисциплины (модуля), включая выполнение курсовой работы (проекта), если она предусмотрена учебным планом. Трудоемкость в кредитах равна частному от деления трудоемкости в часах на 36 часов. Количество кредитов за дисциплину (модуль) не может быть дробным (в порядке исключения – допускается начислять 0,5 кредитов).

Учебная нагрузка студентов – время, необходимое для завершения всех запланированных видов учебной деятельности, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативов.

III. Система оценки успешности освоения дисциплин (модулей)

3.1. Контроль успешности освоения студентами дисциплин (модулей) в балльно-рейтинговой системе предусматривает:

- промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям, циклам) в соответствии с графиком учебного процесса в МГМСУ;
- расчет и публикацию рейтингов: рейтинга за семестр (с учетом пересдач), общего рейтинга за весь период обучения (с учетом всех пересдач);
- поощрение студентов, имеющих наивысший рейтинг на курсе, на факультете, в университете (согласно действующим положениям о поощрении студентов).

3.2. Оценка успеваемости (академическая и балльная) не зависит от трудоемкости вида учебной работы или дисциплины и должна отражать качество освоения учебного материала и уровень приобретенных знаний, умений и компетенций.

3.3. Все знания, умения, навыки и компетенции обучающихся оцениваются в зачетных баллах. Общая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется как сумма

баллов, полученных в рамках текущего и промежуточного контроля, а также итогового зачета или экзамена.

- 3.4. Количество набираемых баллов за определенные темы и виды работ зависит от особенностей структуры дисциплины (модуля), от количества запланированных на нее аудиторных часов и часов на самостоятельную работу, от содержательной значимости отдельных тем и отдельных видов работ для освоения дисциплины и формирования определенных компетенций.
- 3.5. Шкала оценок по отдельным модулям, блокам, разделам и т.д., методика текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации каждой учебной дисциплины разрабатывается соответствующей кафедрой и является обязательной составной частью рабочей программы по дисциплине.
- 3.6. Основой для разработки шкалы оценок БРС по дисциплине и расчета академического рейтинга являются методические рекомендации «Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов в МГМСУ» (в последней редакции).
- 3.7. Семестровая оценка успеваемости студента по каждой дисциплине (циклу) выводится, исходя из максимальной суммы баллов, равной 100. Максимальная оценка в 100 баллов означает 100% овладение студентом теоретическими и практическими аспектами дисциплины, и выставляется при отличном выполнении всех контролируемых видов учебной деятельности и прохождении контрольных точек по дисциплине (или ее части при длительности более 1 семестра).
- 3.8. Минимальный балл, позволяющий считать дисциплину освоенной, составляет 70 зачетных баллов и предполагает удовлетворительное прохождение студентом всех контрольных точек и выполнение всех контролируемых видов учебной деятельности.
- 3.9. Максимальный балл по дисциплине (циклу) с итоговой формой аттестации «Экзамен» равен 130 баллам. Итоговая оценка, выставляемая в зачетную книжку, складывается из суммы зачетных баллов, полученных на экзамене и набранных в течение семестра. Максимальное количество зачетных баллов, которое может быть получено при сдаче экзамена по дисциплине – 30, минимальное – 10. Если студент набирает на экзамене менее 10 баллов, экзамен считается несданным, не зависимо от суммы баллов, набранных в рамках текущего контроля в семестре.

Итоговая оценка в баллах трансформируется в академическую оценку по приведенной ниже шкале и выставляется в зачетную книжку:

Суммарные баллы за семестр и экзамен	Академическая оценка
116 - 130	отлично
96 - 115	хорошо
80 - 95	удовлетворительно
≤ 79	неудовлетворительно

- 3.10. Все виды производственной практики, предусмотренные учебным планом, оцениваются как отдельные дисциплины. Выполнение программы производственной практики также может быть зачтено при наборе не менее 70 зачетных баллов. Максимальная оценка за производственную практику 100 зачетных баллов.

Баллы за прохождение практики переводятся в академическую оценку согласно следующей шкале, и выставляется в зачетную книжку:

Зачетные баллы за практику	Академическая оценка
91 - 100	отлично
80 - 90	хорошо
70 - 79	удовлетворительно
< 70	неудовлетворительно

- 3.11. Итоговая аттестация (сдача государственного экзамена, защита выпускных квалификационных работ), предусмотренная учебным планом по направлению (специальности), осуществляется в установленном порядке и оценивается по 100-балльной шкале.
- 3.12. По результатам прохождения Итоговой государственной аттестации выпускников студенту начисляются рейтинговые баллы при получении следующих оценок:
- "удовлетворительно" - 100 баллов;
 - "хорошо" - 250 баллов;
 - "отлично" - 500 баллов.

IV. Организация образовательного процесса

- 4.1. До начала учебного семестра преподаватели кафедр определяют календарный график контрольных точек по дисциплине на основании рабочей программы.
- 4.2. Заведующий кафедрой к началу семестра составляет согласованный с деканатом (деканатами) лист контрольных мероприятий на семестр по всем учебным дисциплинам кафедры.
- 4.3. Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по балльно-рейтинговой системе, являются ведомости текущей и промежуточной аттестации. Ведомости хранятся в деканатах.
- 4.4. Сведения о сумме набранных студентом зачетных баллов по отдельным дисциплинам передаются кафедрами в деканаты не реже 1 раза в месяц.
- 4.5. Сведения об успеваемости студента по дисциплине с формой аттестации «Зачет» заносятся кафедрами в зачетно-экзаменационную ведомость и передаются в деканат факультета на следующий день после завершения рабочего семестра при изучении дисциплины в течение семестра (или цикла дисциплины в семестре при цикловой системе организации учебного процесса).
- 4.6. Сведения об успеваемости студента по дисциплине с формой аттестации «Экзамен» заносятся кафедрами в зачетно-экзаменационную ведомость и передаются в деканат факультета на следующий день после проведения экзамена вне зависимости от системы организации учебного процесса. В зачетную книжку студента выставляется результат в 5-балльной оценке.
- 4.7. Результаты контрольных мероприятий по всем видам учебной деятельности заносятся в ведомость текущей и промежуточной аттестации. При этом в графе «Сумма баллов на зачете/экзамене» в зачетной ведомости проставляются баллы промежуточного контроля (по практикам – за качество отчетной документации и по результатам собеседования).
- 4.8. В зачетной книжке выставляются оценки по пятибалльной системе, определяемые в зависимости от суммы баллов по соответствующей шкале оценок.

- 4.9. Дисциплина считается изученной, если обучающийся сдал все контрольные мероприятия и набрал количество баллов не ниже установленного порога. При возникновении задолженностей в течение семестра студент обязан ликвидировать их.
- 4.10. Ликвидация академической задолженности устраняется студентом в течение 1 календарного года в порядке, установленном локальными нормативными актами университета. Аттестация по всем видам текущего контроля, кроме итоговой аттестации, проводится на кафедре в течение рабочего семестра и не требует разрешения декана факультета.
- 4.11. Ежедневное практическое применение БРС на кафедрах осуществляется под руководством рабочих комиссий по БРС, созданных при деканатах.
- 4.12. Заведующий кафедрой контролирует и принимает необходимые меры по строгому соблюдению сроков балльно-рейтинговых контрольных мероприятий по кафедре. Он лично отвечает за своевременное подведение итогов балльно-рейтинговых контрольных мероприятий.
- 4.13. Декан факультета контролирует и отвечает за формирование сводного листа контрольных мероприятий на семестр по специальности. Он обеспечивает подведение итогов выполнения балльно-рейтинговых заданий по каждой контрольной и зачетной неделям, а также составление семестрового и накопительного рейтинга студентов.
- 4.14. Деканаты и учебное управление МГМСУ должны осуществлять централизованный учет результатов балльно-рейтинговых мероприятий, проводить анализ и обобщение этих результатов и предоставлять проректору по учебной работе информацию по итогам учебного года в течение 1 месяца после окончания учебного года.

V. Порядок определения академического рейтинга обучающихся

- 5.1. Академический рейтинг студентов является неотъемлемой частью балльно-рейтинговой системы МГМСУ и выражает результат комплексной оценки уровня освоения студентами основной образовательной программы ВПО.
- 5.2. При определении рейтингового балла студента по дисциплине количество зачетных баллов, полученных студентом за изучение дисциплины (то есть эффективность работы) умножается на количество зачетных единиц в цикле (то есть трудоемкость).
- 5.3. Промежуточный рейтинг студента за истекший семестр (учебный год) определяется суммированием рейтинговых баллов по дисциплинам, включая баллы за практику.
- 5.4. Активное участие студента в художественной самодеятельности, в работе спортивных секций МГМСУ, работе научных кружков кафедр может быть отмечено деканатом (с учетом рекомендаций от студенческого профкома) дополнительными баллами к академическому рейтингу (но не более 5% от суммы баллов за данный семестр).
- 5.5. Расчет академического рейтинга выполняется после окончания сессии на ее основе результатов.
- 5.6. Академический рейтинг студента определяется в конце каждого семестра в виде двух величин: семестровый рейтинг и итоговый (накопительный) рейтинг.
- 5.7. В течение 1-го семестра на 1-ом курсе обучения рейтингом являются результаты ЕГЭ. В суммарном академическом рейтинге результаты ЕГЭ не учитываются.
- 5.8. За своевременную обработку результатов обучения и подготовку списков ранжирования студентов по дисциплинам, курсам отвечают деканы факультетов. Деканат осуществляет пересчет количества зачетных баллов, полученных студентом по дисциплине, в рейтинговые баллы. Семестровый рейтинг и итоговый рейтинговый показатель, достигнутый студентом за все годы обучения в Университете,

подсчитывает заместитель декана по качеству, а в его отсутствие – заместитель декана по учебной работе.

- 5.9. В итоговом (накопительном) рейтинге обозначается принадлежность индивидуального показателя обучающегося к одной из шести процентных групп согласно европейской системе рейтинга по шкале ECTS (в зависимости от набранных баллов):
- А - самые лучшие 10%,
 - В - следующие 25%,
 - С – следующие 30%,
 - D - следующие 25%,
 - Е - самые низкие 10%.
- 5.10. Университет имеет право в соответствии с семестровым рейтингом устанавливать и регулировать величину надбавок к стипендиям успевающих студентов.
- 5.11. Итоговый (накопительный) рейтинг учитывается при принятии решений:
- о разрешении посещения учебных занятий и сдаче экзаменов по индивидуальному графику;
 - о допуске к досрочной сдаче сессии;
 - о направлении студентов для участия в российских и зарубежных научных конференциях;
 - итоговая рейтинговая оценка является одним из основных критериев при подаче документов для участия в конкурсном экзамене в ординатуру.
- 5.12. Студенты всех факультетов и специальностей, имеющие итоговый рейтинг не менее категории А и В (по шкале ECTS), вносятся в университетский список, который формируется ежегодно по завершению учебного года и выставляется не позднее 10 сентября на сайте МГМСУ на специальной странице «Лучшие студенты МГМСУ».
- 5.13. Занесение студентов, обучающихся на платной основе, в университетский список лучших студентов дает им преимущественное право перевода на вакантные бюджетные места.
- 5.14. Поощрения лучших студентов (назначение на именные стипендии, присуждение внутренних грантов и др.) производятся на основании университетского списка лучших студентов.
- 5.15. Итоговый академический рейтинг является суммой рейтинга студента за все годы обучения и рейтинговых баллов, полученных на ИГА.

VI. Информирование студентов о БРС и результатах академического рейтинга

- 6.1. Университет обязан информировать всех абитуриентов и студентов о правилах организации учебного процесса и порядке оценки знаний студентов с использованием БРС в МГМСУ.
- 6.2. Студент имеет право получать информацию, установленную настоящим положением:
- об условиях изучения учебной дисциплины;
 - о видах учебных заданий и контроля;
 - о критериях и процедурах оценивания знаний по дисциплине;
 - о результатах каждого контрольного мероприятия;
 - о результатах текущей и промежуточной аттестации;
 - о программе итогового испытания;
 - об итоговых результатах текущего контроля за семестр и учебный год.

- 6.3. Информация о порядке функционирования БРС представляется студентам в электронном виде на официальном сайте МГМСУ.
- 6.4. В начале изучения дисциплины преподаватель обязан ознакомить обучающихся с формой и условиями контроля знаний по данной дисциплине, с графиком контрольных точек, параметрами оценки знаний обучающихся (баллами), правилами перевода зачетных баллов в академическую оценку (5-балльную).
- 6.5. Результаты академического рейтинга вносятся деканатами в личное дело студента в течение всего периода обучения и размещаются на официальном сайте МГМСУ.
- 6.6. Информирование студентов о достигнутом рейтинге за семестр в целом и по дисциплинам, изучаемым в течение семестра, должно осуществляться деканатами.
- 6.7. Каждый студент в начале учебного года информируется о его академическом рейтинге за истекший период обучения.
- 6.8. Индивидуальный академический рейтинг студентов публикуется на портале МГМСУ, с его обновлением по окончании каждого семестра (доступ к сведениям об индивидуальном рейтинге может осуществляться по индивидуальному коду, выданному обучающемуся в деканате).
- 6.9. Списки лучших студентов, не имеющих академической задолженности, вывешиваются на стендах в соответствии с их рейтингом не позднее первой недели следующего семестра.
- 6.10. В целях повышения мотивации студентов к получению глубоких и прочных знаний и постоянному личному совершенствованию достоянием гласности является информация о студентах, вошедших в группу «Лучшие студенты Университета» (с рейтинговыми показателями 90% от максимального и более), «Лучшие студенты факультета/института» (с рейтинговыми показателями от 80% и более), а также о тех поощрениях, которые получили студенты по итогам академического рейтинга в учебном году.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения могут вноситься в связи с изменением действующего законодательства, изменением локальных нормативных актов университета. Изменения Положения и доводятся до сведения всех учебных подразделений и должностных лиц.
- 7.2. Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляет проректор по учебной работе, учебное управление, деканы.
- 7.3. Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего положения несет начальник отдела менеджмента качества.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной
работе



С.Т. Сохов

Юридический отдел



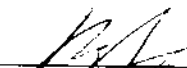
И.Ф. Лукьянова

Учебное управление



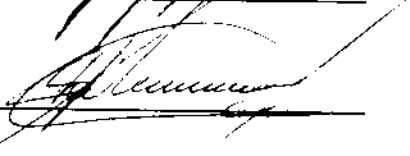
П.Л. Салманов

Начальник Управления
делами



О.Ю. Рудаков

Председатель студенческого
профкома



Д.Р. Линник