**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**им. А.И.ЕВДКИМОВА МИНЗДРАВА РОССИИ**

**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «УТВЕРЖДАЮ»  Проректор по учебной работе  И.В.Маев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ

КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

для студентов факультета социальной работы

**Направление подготовки**

**39.03.02 Социальная работа (бакалавр)**

**Профиль подготовки**

**медико-социальная работа с населением**

Москва, 2018

Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы предназначены для студентов факультета социальной работы, обучающихся по программе подготовки бакалавров. Предлагаемые рекомендации помогут студентам в написании и подготовке к защите выпускных квалификационных работ.

Составители: А.В.МАРТЫНЕНКО, заведующий кафедрой социальной

медицины и социальной работы, член-корр. РАО, доктор

медицинских наук, профессор

Е.С.ВОРОБЦОВА, доцент кафедры социальной медицины и социальной работы, кандидат медицинских наук

С.В.ОВЧИННИКОВА, доцент кафедры социальной медицины и социальной работы, кандидат социологических наук.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 4 |
| 1. Положение о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» (квалификация / степень «бакалавр») | 4 |
| 1. Руководство выпускной квалификационной работой 2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее оформлению 3. Этапы подготовки и защита выпускной квалификационной работы | 5  7  14 |
| 5. Работа с научной литературой | 17 |
| 6. Библиографическое описание литературы и источников | 17 |
|  |  |
| Заключение | 21 |
| Приложение | 22 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ВВЕДЕНИЕ**

Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 8

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГМСУ им. А.И.Евдокимова; а также Уставом МГМСУ им. А.И.Евдокимова.

Выпускная квалификационная работа является одним из обязательных видов итоговой аттестации студентов факультета социальной работы, обучающихся по программе направления подготовки 39.03.02 Социальная работа и представляет собой законченное самостоятельное исследование одной из актуальных проблем в области социальной сферы с учетом профиля подготовки – медико-социальной работы с населением.

Целью выпускной квалификационной работы является выявление уровня подготовленности студентов к самостоятельной практической деятельности в рамках профессиональных компетенций бакалавра, закрепленных ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа.

1. **ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.02. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА**

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного выпускающей кафедрой списка рекомендуемой тематики. Студент вправе самостоятельно предложить свою тему с обоснованием её актуальности и необходимости разработки.

Закрепление за студентом темы ВКР осуществляется по его личному заявлению на имя заведующего выпускающей кафедрой. Научный руководитель назначается по представлению кафедры. Утверждение темы ВКР и научного руководителя оформляется приказом ректора МГМСУ им.А.И.Евдокимова.

**Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) отражает итог теоретического обучения и практических навыков студента, подтверждает его способность к самостоятельному исследованию по теоретическим проблемам и технологиям социальной работы с учетом профиля – «медико-социальная работа с населением».

Тема ВКР должна быть актуальной и отражать исследуемую проблему в контексте современных процессов в системе социальной защиты населения и здравоохранения.

ВКР должна показать умение студента самостоятельно находить, систематизировать и анализировать необходимый материал.

ВКР должна иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логического, последовательного изложения материала.

Положения, выводы и рекомендации ВКР должны опираться на новейшие статистические данные и действующие нормативные правовые акты, достижения науки и результаты практической деятельности.

ВКР должна содержать теоретические положения, а также самостоятельно обоснованные выводы и практические рекомендации.

ВКР включает в себя:

формулировку проблемы и выбранный автором метод исследования;

анализ первоисточников и обзор основных новейших научных исследований по теме бакалаврской работы;

анализ различных точек зрения по проблеме исследования, имеющихся в литературе;

план исследования;

результаты исследования и их значимость;

выводы и заключение.

ВКР может быть представлена в виде социального проекта, подготовленного в соответствии с требованиями к данному виду исследовательских работ.

Объем ВКР, как правило, составляет 45-50 страниц машинописного текста.

1. **РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ**

Непосредственное руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет научный руководитель. Он выдает задание, проверяет отчет и принимает зачет по преддипломной практике, выдает задание по выполнению ВКР, оказывает студенту помощь в разработке календарного плана выполнения работы, рекомендует структуру и устанавливает объем разделов работы, контролирует ход её выполнения, проводит консультации по проблеме исследования.

Научный руководитель рекомендует обучающемуся необходимые нормативные правовые акты, научную и методическую литературу, справочные материалы и другие источники по избранной теме.

Научный руководитель проводит консультации на всех этапах выполнения работы.

По окончании исследования научный руководитель дает письменный отзыв и рекомендует ВКР к защите.

По решению кафедры дополнительно к научному руководителю студенту может быть назначен научный консультант в случае, если работа носит междисциплинарный или интегративный характер.

Научныйруководитель выносит рекомендацию о продолжении обучения студента в магистратуре. От руководителя должна исходить начальная рекомендация по внедрению или публикации результатов работы.

Руководитель обязан:

информировать заведующего выпускающей кафедрой о длительном отсутствии студента в период работы над ВКР, о недопустимых отклонениях от графика выполнения ВКР;

дать объективный отзыв на ВКР не позже, чем за три дня до предварительной защиты студентом ВКР.

Руководитель имеет право:

отказаться от руководства, представив аргументированное заключение о ходе работы над ВКР, не позднее, чем за месяц до окончания срока подготовки ВКР;

определять порядок проведения индивидуальных консультаций;

присутствовать на заседании экзаменационной комиссии по защите ВКР и давать отзыв на ВКР.

**Требования к организации выполнения и представлению выпускной квалификационной работы**

Выпускающая кафедра – кафедра социальной медицины и социальной работы – разрабатывает тематику выпускных квалификационных работ и предлагает темы для выбора студентам не позднее, чем год до защиты ВКР. Темы квалификационных работ должны отражать актуальные проблемы социальной работы с учетом выбранного Университетом профиля подготовки.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется.

После выбора темы ВКР студент должен написать на имя заведующего кафедрой заявление о закреплении за ним темы исследования и научного руководителя. За 8 месяцев до защиты заявления рассматриваются в присутствии научного руководителя и студента и утверждаются на заседании кафедры.

Деканат факультета социальной работы готовит проект приказа об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ. После назначения научного руководителя приказом ректора студент совместно с научным руководителем разрабатывает план-график выполнения работы и в течение 10 дней после назначения руководителя обязан представить его на кафедру. Контроль за выполнением плана-графика осуществляет заведующий кафедрой.

Все изменения в руководстве и тематике выпускных квалификационных работ проводятся приказом ректора по представлению декана не позднее, чем за два месяца до начала итоговых испытаний.

Не позднее, чем за 1 месяц до защиты выпускающая кафедра проводит предварительную защиту выпускных квалификационных работ, целью которой является проверка готовности студента к защите ВКР. Вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием студента и руководителя. На предзащиту студент представляет первый вариант ВКР, отзыв руководителя, заполненный план-график выполнения ВКР.

При существенном отставании от намеченного графика по представлению кафедры студент может быть не допущен к защите ВКР. В завершенном виде ВКР представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за две недели до защиты.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров не подлежат обязательному рецензированию.

1. **СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ЕЕ ОФОРМЛЕНИЮ**

Структурными элементами ВКР являются:

титульный лист;

содержание;

введение;

основная часть;

заключение;

список литературы;

приложения.

*Титульный лист* является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с установленным образцом (Приложение 1).

*Содержание* (Приложение № 2) включает все заголовки разделов ВКР с указанием страниц, с которых они начинаются.

*«Введение»* является первым содержательным разделом ВКР. Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы, формулируется проблема, кратко описывается степень научной разработанности (перечисляются исследователи этой проблемы), определяются цель и взаимосвязанный комплекс задач исследования, объект и предмет, методы исследования, выдвигается гипотеза, раскрывается краткое содержание теоретической и практической частей работы. Рекомендуемый объем введения – 3-5 страниц.

Актуальность исследования – это обоснование важности, значимости изучаемой в ВКР проблемы. Актуальность проблемы можно доказать, опираясь на последние научные исследования, публикации, статистические данные.

Обоснование актуальности должно занимать не более 1 страницы раздела «Введение».

Во «Введении» необходимо сформулировать объект, предмет, цель и задачи исследования.

Объект исследования – это «носитель» проблемной ситуации (социальные группы людей, находящиеся в трудной жизненной ситуации; социальные явления, процессы, организации и т.п.). Объект имеет множество характеристик, каждая из которых может стать предметом изучения.

Предмет исследования – это значимое свойство или характеристика объекта исследования. Следовательно, предмет исследования ставит некие ограничения, за которые автору работы при изучении определенных характеристик объекта не следует выходить. Иными словами, предмет исследования является частью объекта исследования. Объект и предмет исследования определяют название выбранной темы ВКР.

Изучение предмета всегда имеет конкретную цель и задачи. Цель исследования – это желаемый конечный результат исследования; то, для чего проводится данное исследование. Цель исследования взаимосвязана с темой и предметом исследования.

Задачи исследования – это этапы достижения цели, т.е. то, что необходимо изучить (проанализировать, показать, охарактеризовать, рассмотреть, определить) для достижения поставленной цели. Формулировка и число задач в ВКР должны соответствовать названиям и количеству глав, параграфов, разделов.

Пример: название выпускной квалификационной работы: «Инновации в реабилитации инвалидов Москвы». В данной работе:

Объект исследования – реабилитация инвалидов, проживающих в Москве.

Предмет исследования – инновации в реабилитации инвалидов Москвы.

Цель исследования – на основе анализа реабилитационных мероприятий для инвалидов г. Москвы предложить рекомендации по совершенствованию реабилитации.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Охарактеризовать социальное положение инвалидов в г. Москве.
2. Раскрыть сущность реабилитации инвалидов.
3. Выявить инновации в работе реабилитационных служб.
4. Рассмотреть пути совершенствования реабилитации инвалидов.

В разделе «Введение», исходя из специфики ВКР, можно сформулировать ее практическую значимость.

Практическая значимость ВКР определяется возможностью применения полученных результатов в практической деятельности учреждений, специалистов для совершенствования, повышения качества их работы, поиска путей модернизации данного вида деятельности.

Пример: С помощью предложенных автором рекомендаций реабилитологи получат возможность выявлять дефицит нововведений в реабилитации инвалидов и прогнозировать направления, нуждающиеся в инновационных переменах. Кроме того, материалы и выводы выпускной квалификационной работы могут быть использованы при проведении практических занятий по реабилитационной тематике в вузе и социальных службах.

Во «Введение» не следует выносить таблицы, графики, рисунки и другой иллюстративный материал. Сноски необходимы в основном на статистические данные в обосновании актуальности темы.

*Основная часть* носит содержательный характер, в ней решаются поставленные задачи, описываются ход и результаты научно-аналитической, экспериментальной, технологической работы. Литературный обзор должен составлять не более 1/3 от основного содержания.

Основную часть следует делить на главы и параграфы. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Рекомендуемое количество глав – 2–3, рекомендуемое количество параграфов – 2–3 (количество частей глав и параграфов зависит от характера исследования).

Между параграфами и главами необходимы смысловые связки, чтобы текст ВКР был логично выстроен и не содержал разрывов в изложении материала. Целесообразно формулировать по каждой главе краткие выводы. На основании выводов по каждой главе ВКР в дальнейшем формируется раздел «Заключение».

Название и содержание глав и параграфов, как правило, соотносятся с задачами и должны служить достижению поставленной цели. Каждая глава имеет порядковый номер и название. Название главы определяет решаемая в ее рамках задача. Глава должна включать в себя не менее 2-х параграфов. Не рекомендуется делать более 3 параграфов в одной главе. Внутри параграфов не следует делать подразделов, подзаголовков. Объем параграфов в главе не должен значительно отличаться (например, один параграф – 7 страниц, другой – 20 страниц).

Пример:

Глава 1. Основы исследования реабилитации инвалидов в г. Москве

1.1.Социальное положение инвалидов в г. Москве

1.2.Сущность и содержание реабилитационных мероприятий с инвалидами

Глава 2. Инновации как источник совершенствования реабилитации инвалидов

2.1. Использование инновационных технологий в деятельности реабилитационных служб

2.2. Пути совершенствования реабилитации инвалидов в Москве.

**Оформление исследования**

Анализу и интерпретации результатов проведенного автором исследования, как правило, посвящается одна из глав (или параграфов) ВКР. Обычно это вторая или третья главы.

Материалы данной главы целесообразно изложить в следующей последовательности:

- обоснование необходимости проведения исследования с учетом темы ВКР;

- цель и задачи эмпирического исследования;

- методы исследования;

- рабочая гипотеза исследования;

- интерпретация полученных результатов;

- выводы.

При описании программы исследования следует обосновать выбор его объекта, а также объема и способа формирования выборочной совокупности, места проведения исследования.

Образец рабочего инструментария (например, анкету), а также программу исследования следует разместить в разделе «Приложения».

Для лучшей наглядности, полученные в ходе исследования данные, наиболее важные и интересные аналитические материалы целесообразно сопровождать иллюстрациями (графиками, таблицами, диаграммами и пр.).

**Заключение**

«Заключение» представляет собой обобщающий раздел работы. В нем в краткой форме должно быть подтверждено решение каждой из задач исследования, что позволяет считать цель ВКР достигнутой.

«Заключение» является итогом работы, кратким изложением главных ее положений, выводов и предложений автора. Чрезвычайно интересным и придающим значимость выполненной работе является изложение собственного мнения автора по изучаемой теме, практических рекомендаций и их аргументации.

В *заключении* последовательно излагаются теоретические и практические результаты и суждения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы. Выводы пишутся в виде тезисов, по пунктам.

Объем «Заключения» не должен превышать 5 страниц.

Включение в «Заключение» цитат, таблиц и рисунков не рекомендуется.

Допускается выделение в тексте наиболее важных понятий жирным шрифтом, курсивом или подчеркиванием. Однако не стоит злоупотреблять выделениями текста.

**Список использованных источников и литературы**

После заключения приводится *список использованной литературы*(Приложение № 3) в установленном порядке. Каждый включенный литературный источник должен иметь отражение в тексте ВКР. Если автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен указать, откуда взяты приведенные материалы. Нельзя включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте работы, и которые фактически не были использованы.

Список использованных источников и литературы рекомендуется изложить в следующей последовательности:

* Международные правовые документы, нормативные правовые акты РФ, официальные документы, государственные доклады (например, о положении детей, молодежи, инвалидов и пр.);
* Научная, методическая, справочная литература, энциклопедии;
* Публикации в периодической печати;
* Диссертации и авторефераты диссертаций (если они использовались);
* Интернет-ресурсы (сюда следует включать материалы, размещенные на официальных сайтах учреждений, государственных органов власти и т.д., например, на сайте Министерства труда и социальной защиты, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Департамента труда и социальной защиты населения г. Москвы).
* Список литературы рекомендуется формировать из источников, опубликованных за последние пять лет. В случае отсутствия необходимой литературы, вышедшей после 2012 г. или при рассмотрении исторического аспекта изучения данной проблемы, в список включаются и более ранние издания.

**Приложение**

В *приложения* следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы нагружает текст. К вспомогательному материалу относятся первичные таблицы, промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, ранее не опубликованные тексты.

«Приложение» не является обязательным компонентом рукописи работы, включается по усмотрению автора и размещается после «Списка использованных источников и литературы».

«Приложение» может состоять из списка условных обозначений, использованных в работе, краткого терминологического словаря, разделов документов, а также рабочих материалов исследования (программы, рабочего инструментария, таблиц с эмпирическими данными и т.д.). Приложения необходимо располагать в порядке появления на них ссылок в тексте ВКР. Каждое приложение имеет свой порядковый номер (если приложение одно, то нумерация не требуется).

**Требования к оформлению ВКР**

Требования к оформлению ВКР осуществляются на основании требований оформительских стандартов в соответствии с типом и видом документации, рекомендуемой выпускающей кафедрой для разработки ВКР.

Работа представляется в переплете в 2-х экземплярах (первый экземпляр сдается на выпускающую кафедру, второй представляется для защиты в ГЭК) и на электронном носителе. Представленная работа, не соответствующая требованиям, к обсуждению не принимается и к защите не допускается.

Структурные разделы работы должны быть в указанной последовательности.

При сдаче ВКР к ней прикладываются план-график выполнения ВКР (1 экз.); отзыв, подписанный научным руководителем, с указанием даты, рекомендацией к защите в ГЭК (1 экз.).

Работа выполняется в любом текстовом редакторе. Формат страницы – А 4, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Выравнивание по ширине, отступ слева – 1,5. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. При оформлении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и чёткость изображения по всей работе. Не должно быть помарок, перечеркивания, сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы текста нумеруют арабскими цифрами внизу справа. По всему тексту соблюдается сквозная нумерация. Номер титульного листа и листа *содержание* **не проставляется,** но включается в общую нумерацию выпускной квалификационной работы. Все структурные элементы работы – введение, главы основной части, заключение, список использованной литературы, приложения – должны начинаться **с новой страницы.**

**Оформление глав и параграфов.** Каждая глава ВКР начинается с новой страницы. Расстояние между названием главы (параграфа) и последующим текстом, между параграфами одной главы должно быть равно 3 межстрочным интервалам. Если глава имеет только один параграф, то выделять его не следует. Заголовки глав печатаются прописными буквами, заголовки параграфов пишутся строчными буквами (первая буква заголовка параграфа заглавная). Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках **не допускаются**.

Главы ВКР должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: ГЛАВА 1., ГЛАВА 2., ГЛАВА 3.

Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Сначала включается номер главы, затем порядковый номер параграфа, отделённый точкой, например: 1.1., 1.2., 2.1, 2.2., 2.3. и т.д.

**Перечисления** могут быть приведены внутри пунктов или подпунктов, их следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами со скобкой, например, 1), 2), 3) и т.д. и печатать строчными буквами с абзаца. В пределах одного пункта или подпункта не допускается более одной группы перечислений.

**При приведении цифрового материала** должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий, которые обозначаются римскими цифрами. Количественные числительные в тексте даются без падежных окончаний.

Интервалы величин в виде «от и до» записываются через черточку. Например, 8-12 % или стр.5-7 и т.д.

При величинах, имеющих два предела, единица измерения пишется только один раз при второй цифре. Такие знаки, как №, %, пишутся только при цифровых величинах, в тексте их следует писать только словами: «номер», «процент». Математические знаки «+», «–», «=», «>», «<» и другие используются только в формулах. В тексте их следует писать словами: «плюс», «минус», «равно», «меньше», «больше».

**Оформление табличного материала.** Цифровой материал, сопоставление и выявление определённых закономерностей оформляют в виде таблиц.

Пример: В последние годы в России наблюдается снижение показателя младенческой смертности (табл. 1).

Таблица 1

Динамика показателя младенческой смертности в России

(на 10 000 живорожденных)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы | 1995 | 2000 | 2005 | 2010 | 2015 |
| Показатель младенческой смертности | 174,1 | 181,3 | 153,6 | 133,1 | 103,5 |

Все таблицы, если их несколько, нумеруются арабскими цифрами, без указания знака номера в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица...», в пределах главы (первая цифра означает – номер главы, вторая цифра – номер параграфа, третья – порядковый номер таблицы в главе). Таблица выполняется на одной странице. Если таблица не умещается на одной странице, то она переносится на другие, при этом заголовок таблицы помещается на первой странице, а на следующих страницах следует повторить шапку таблицы и под ней поместить надпись: «Продолжение таблицы 1.1.2».

Если таблица заимствована или рассчитана по данным статистического ежегодника или другого литературного источника, следует сделать ссылку на источник.

Нумерация таблиц, рисунков (отдельно для таблиц и рисунков) должна быть сквозной для всей работы.

Если в текст ВКР включена только одна таблица, то ее нумеровать не следует, и слово «таблица» не пишут.

**Оформление иллюстраций**

Иллюстрации (рисунки, графики, диаграммы, эскизы, чертежи и т.д.) располагаются в ВКР непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Все иллюстрации должны быть пронумерованы (вверху, справа). Нумерация сквозная, т.е. через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в ВКР.

Иллюстрации обозначаются общим словом «Рис.», которое помещают после поясняющих данных.

Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, которая размещается внизу под рисунком. Под названием рисунка или справа размещаются условные обозначения.

Пример:

Рис. 2 Динамика рождаемости, смертности и естественного прироста населения в России (1980-2008 гг.)

В работе могут быть использованы фотоиллюстрации, сделанные автором самостоятельно. Они могут быть представлены в качестве приложения к ВКР, как и цифровые, табличные и прочие иллюстрированные материалы.

**Оформление справочно-библиографического аппарата.** Все источники, приведенные в списке, располагаются в едином алфавитном порядке. Основное условие правильного составления списка использованных источников и литературы – единообразное оформление и соблюдение государственных требований, предъявляемых к печати научных публикаций.

1. **ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Подготовка выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:

# Подготовительный этап

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы.
2. Подача заявления для утверждения темы и научного руководителя.
3. Утверждение темы выпускной квалификационной работы и назначение научного руководителя (при необходимости научного консультанта).

**Основной этап**

1. Составление плана выпускной квалификационной работы и обсуждение его с научным руководителем.
2. Поиск и анализ научной литературы, нормативных документов и статистических данных.
3. Подготовка и проведение эмпирического исследования, анализ его результатов, а также материалов, полученных в процессе производственной (преддипломной) практики.
4. Подготовка рукописи выпускной квалификационной работы.
5. Представление первого варианта выпускной квалификационной работы научному руководителю.
6. Доработка выпускной квалификационной работы с учетом замечаний научного руководителя.
7. Предзащита выпускной квалификационной работы на выпускающей кафедре.
8. Доработка выпускной квалификационной работы с учетом замечаний, высказанных на предзащите.
9. Представление окончательного варианта выпускной квалификационной работы на выпускающую кафедру.

## Завершающий этап

1. Подготовка доклада и необходимого иллюстративного материала (презентация выступления, раздаточный материал) к защите выпускной квалификационной работы.
2. Публичная защита выпускной квалификационной работы.

**Защита выпускной квалификационной работы**

Итоговая аттестация для присвоения квалификации (степени) бакалавра предусматривает публичную защиту выпускных квалификационных работ на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК по защите ВКР с участием не менее двух третей ее состава, руководителя работы, а также всех желающих. Возможны выездные заседания в учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения.

В экзаменационную комиссию по защите ВКР в день заседания до его начала должны быть представлены:

ВКР на бумажном носителе, а также демонстрационный материал;

отзыв научного руководителя (Приложение № 4).

Дополнительно в ГЭК по защите ВКР могут быть представлены другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной ВКР – печатные статьи по теме работы, авторские свидетельства, заявки предприятий на работу, отзыв предприятия на ВКР, выполненную по его заказу, и т.п.

Защита ВКР происходит на открытом заседании комиссии.

Процедура защиты ВКР:

1. председатель ГЭК объявляет фамилию, имя и отчество студента-дипломника, зачитывает тему ВКР;
2. заслушивается доклад студента (до 10 минут);
3. члены ГЭК и присутствующие задают вопросы;
4. студент отвечает на вопросы;
5. секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя (в случае его отсутствия).

Продолжительность защиты бакалаврской работы не должна превышать 30 минут. После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ГЭК. Открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов голос председателя решающий.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (Приложение №5).

ВКР оценивается на «отлично», если тема связана с решением актуальной проблемы социальной работы с учетом профиля подготовки, актуальность ее всесторонне аргументирована, четко определены цель и задачи исследования, обоснован выбор методов исследования, работа полностью соответствует требованиям, содержит авторское исследование и анализ полученных результатов, представлены практические рекомендации. Автор уверенно защищает свою работу, дает полные аргументированные ответы на дополнительные вопросы членов комиссии.

ВКР оценивается на «хорошо», если соответствует требованиям, предъявляемым к данному типу работ: полно, с необходимыми ссылками на источники, изложены теоретические основы исследуемой проблемы, описана экспериментальная работа; обоснован выбор методов исследования, но круг их ограничен и недостаточно представлены результаты исследования. Студент в целом добросовестно защищает свою работу, дает ответы на дополнительные вопросы членов комиссии.

ВКР может быть оценена на «удовлетворительно», если тема связана с решением актуальной социальной проблемы, но актуальность ее обоснована недостаточно полно, недостаточно конкретно определены цель и задачи исследования, программа эмпирического исследования и инструментарий не соответствуют заявленной теме, имеются недостатки в оформлении, отсутствуют собственные аргументированные выводы и рекомендации. Защита проходила неуверенно, ответы на вопросы и замечания были неполными.

ВКР оценивается на «неудовлетворительно», если не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ; тема связана с решением актуальной социальной проблемы, но актуальность темы не аргументирована. Цель и задачи исследования не определены (или не связаны с темой, или не достигнуты и не решены).

Качество ВКР оценивается по следующим критериям:

а) качество доклада на защите;

б) умение отвечать на вопросы и дискутировать;

в) качество содержания работы;

г) качество оформления работы;

д) отзыв научного руководителя.

При оценке ВКР могут быть приняты во внимание публикации автора ВКР, авторские свидетельства, отзывы учреждений по тематике исследований.

В тот же день после оформления протокола заседания ГЭК по защите ВКР студентам объявляются результаты защиты выпускных квалификационных работ.

Обучающийся, не защитивший ВКР, получает неудовлетворительную оценку и отчисляется по представлению ГЭК из университета приказом ректора.

В тех случаях, когда защита ВКР признана неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли выпускник представить к повторной сдаче ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему, которая устанавливается выпускающей кафедрой.

Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС ВО при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания в дополнительные сроки без отчисления из вуза.

В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания теоретического курса.

Итоги защиты ВКР подводятся на закрытом заседании ГЭК. Решение принимается большинством голосов, оформляется соответствующим протоколом и объявляется в день защиты.

При неудовлетворительной оценке ГЭК устанавливает возможность обучающемуся представить данную работу после исправления с учетом высказанных замечаний к повторной защите, или подготовить новую ВКР не ранее, чем через 3 месяца и не более чем через 5 лет после прохождения Государственной итоговой аттестации.

Повторная защита не может назначаться более 2-х раз.

При несогласии студента с оценкой ВКР в течение 2-х часов после оглашения результатов им может быть подана апелляция на имя председателя ГЭК. Апелляция подается в письменном виде с обоснованием несогласия с решением комиссии.

1. **РАБОТА С НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ**

К подбору литературы, нормативных правовых актов, статистических материалов студент приступает после уточнения с научным руководителем темы ВКР и обсуждения ее плана.

Поиск необходимой для написания теоретической части работы научной литературы необходимо начать с библиотеки и кабинета социальных технологий кафедры социальной медицины и социальной работы. Поиск можно вести с помощью так называемых «ключевых слов», т.е. наиболее важных и значимых для ВКР терминов.

Монографии, сборники работ, как правило, содержат библиографические указатели. Их анализ помогает студенту определить круг авторов по данной проблеме. Это позволяет перейти к работе с авторским каталогом, т.е. поиск необходимых материалов вести не только с помощью «ключевых слов», но и осуществляя поиск исследований, публикаций конкретного автора.

При возникающих затруднениях при работе с литературой студентам следует обращаться к сотрудникам библиотеки МГМСУ, к своему научному руководителю.

1. **БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

Список использованной литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание".

Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала, так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Произведения одного автора расставляются в  списке по  алфавиту заглавий.   
Официальные документы ставятся в начале списка в определенном порядке: Конституции; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.). Внутри каждой группы документы располагаются в  хронологическом порядке.   
 Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.   
 Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); количественная характеристика (общее количество страниц в книге).

**ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОФОРМЛЕНИЯ**

**ВСЕХ ВИДОВ ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ**

1. Книги с одним автором   
Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика / Г. В. Атаманчук. - М.: РАГС, 2013. - 268 с.   
  
Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.-практ. пособие/ В. Г. Игнатов. - Ростов-на-Дону: СЗАГС, 2015. - 319 с.   
  
2. Книги с двумя авторами   
Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе / А. Д. Ершов, П. С. Конопаева. - СПб.: Знание, 2012. - 232 с.

Игнатов, В. Г. Профессиональная культура и профессионализм государственной службы: контекст истории и современность / В. Г. Игнатов, В. К. Белолипецкий. - Ростов-на-Дону: МарТ, 2015. - 252 с.   
  
3. Книги трех авторов   
Кибанов, А. Я. Управление персоналом: регламентация труда: учеб. пособие для вузов / А. Я. Кибанов, Г. А. Мамед-Заде, Т. А. Родкина. - М.: Экзамен, 2014. - 575 с.   
  
Журавлев, П. В. Мировой опыт в управлении персоналом: обзор зарубежных источников / П. В. Журавлев, М. Н. Кулапов, С. А. Сухарев. - М.: Рос. Экон. Акад.; Екатеринабург.: Деловая книга, 2012. - 232 с.   
  
Аяцков, Д. Ф. Кадровый потенциал органов местного самоуправления: проблемы и опыт оценки / Д. Ф. Аяцков, С. Ю. Наумов, Е. Н. Суетенков; РАН при Президенте РФ. ПАГС. - Саратов: ПАГС, 2012. - 135 с.

4. Книги четырех авторов   
Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К. Д. Скрипник [и др.]. - М.: Приор, 2015. - 189 с.   
  
5. Книги, описанные под заглавием   
Управление персоналом: учеб. пособие / С. И. Самыгин [и др.]; под ред. С. И. Самыгина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 511 с.   
  
Управление персоналом: от фактов к возможностям будущего: учеб. пособие / А. А. Брасс [и др.] - Минск: УП "Технопринт", 2012. - 387 с.

6. Словари и энциклопедии   
Социальная философия: словарь / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. - М.: Академический Проект, 2003. - 588 с.   
  
Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.   
  
Чернышев, В. Н. Подготовка персонала: словарь / В. Н. Чернышев, А. П. Двинин. - СПб.: Энергоатомиздад, 2000. - 143 с.   
  
Экономическая энциклопедия / Е. И. Александрова [и др.]. - М.: Экономика, 2009. - 1055 с.

7. Статьи из сборников   
Бакаева, О. Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. - М.: Юрист, 2003. - С. 51-91   
  
Веснин, В. Р. Конфликты в системе управления персоналом / В. Р. Веснин // Практический менеджмент персонала. - М.: Юрист, 1998. - С. 395-414   
  
Проблемы регионального реформирования // Экономические реформы / под ред. А. Е. Когут. - СПб.: Наука, 1993. - С. 79-82   
  
8. Статьи из газет и журналов   
Арсланов, Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. - 2002. - N 4. - С. 2-6   
  
Козырев, Г. И. Конфликты в организации / Г. И. Козырев // Социально-гуманитарные знания. - 2001. - N 2. - С. 136-150   
  
Громов, В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. - 1999. - 2 марта. - С. 2   
  
9. Описания официальных документов   
О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 N 21-ФЗ // Российская газета. - 1999. - 11.02. - С. 4   
  
О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 N 451 // Собрание законодательства РФ. - 2003. - N 31. - Ст. 3150

О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 N 1395 // Собрание законодательства РФ. - 2003. - Ст. 4660

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1.Монографии  
Атаманчук, Г.В. Сущность государственной службы : История, теория, закон, практика / Г.В. Атаманчук. - М.: РАГС, 2011. - 268 с.   
  
2. Учебники и учебные пособия  
Экономика предприятия: учеб. пособие / Е. А. Соломенникова, В. В. Гурин, Е. А. Прищенко, И. Б. Дзюбенко, Н. Н. Кулабухова - Новосибирск: НГУ, 2012. - 243 с.   
  
Агафонова Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова; под общ. ред. А. Г. Калпина; изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Юрист, 2014. - 542 с.   
  
3. Периодические издания  
Кузнецов Е. Механизм запуска инновационного роста в России // Вопросы экономики. - 2013. - N 3. - С. 19-32.   
  
4. Электронные ресурсы  
Statsoft, Inc.(2012). Электронный учебник по статистике. Москва, Statsoft. Web: <http://www.statsoft.ru/home/textbook.>

ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК

В рукописи ВКР должно быть указание на все использованные и помещенные в «Список использованных источников и литературы» источники. Для этого в тексте необходимо сделать соответствующие ссылки.

Существуют различные способы ссылок:

- внутритекстовые, то есть указание источника непосредственно в тексте в виде подстрочной сноски (например[[1]](#footnote-1) или[[2]](#footnote-2));

- затекстовые, то есть отсылка к «Списку использованных источников и литературы», помещаемому в конце работы.

Пример: В Федеральном законе «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» определены объекты и субъекты медицинского страхования [6].

При необходимости сослаться на один и тот же источник, сноски оформляются следующим образом[[3]](#footnote-3) или [[4]](#footnote-4). Однако не стоит злоупотреблять сносками на один и тот же источник.

ОФОРМЛЕНИЕ ЦИТАТ

Цитата заключается в кавычки и сопровождается ссылкой на источник (с указанием страницы, с которой цитируется текст).

Если цитата включается в текст, то первое слово из нее пишется со строчной буквы.

Пример: П.Д. Павленок полагает, что "социальная работа – один из важнейших феноменов (явлений, процессов, деятельности) общественной жизни, сфера человеческой деятельности, функция которой состоит в выработке и теоретической систематизации объективных знаний об определенной действительности – специфической социальной деятельности, практической социальной работе" [[5]](#footnote-5).

Если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут с заглавной буквы с абзацного отступа.

Пример: «В самом общем виде, – пишет, например, Е.М. Дубовская, – можно, наверное, говорить о возможных личностных проблемах, связанных с нарушением временной перспективы (“жизнь в прошлом”), с усилением тревожности, деструкции социальной идентичности, путаностью и противоположностью индивидуальных норм и ценностей и т.д.» [14, с. 153].

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Несколько советов выпускнику:

1. Во время выступления на защите и ответов на вопросы и замечания Вы можете обращаться к тексту Вашего выступления, к тексту ВКР, либо к раздаточному материалу и презентации (если таковые имеются).
2. Защита выпускной работы является важным и официальным событием, которое требует соблюдения некоторых общепринятых правил. Например, в заключительном слове следует поблагодарить членов ГЭК, выпускающую кафедру, научного руководителя (научного консультанта). На вопросы отвечать лаконично и по существу. На защите выпускной квалификационной работы не забывайте, что вы подготовили работу совместно с научным руководителем, поэтому следует говорить «мы», «нами», а не «я», «мною».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**им. А.И.ЕВДОКИМОВА МИНЗДРАВА РФ**

**ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Иванов Сергей Петрович

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»***)*

(тема)

**Направление подготовки** 39.03.02 **Социальная работа (бакалавр)**

**Профиль подготовки «Медико-социальная работа с населением»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Допускается к защите |  | | Выполнил(а) |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.  *(звание, степень Ф.И.О. )*  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись* |  | | студент(ка) группы *№ группы*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *подпись* |
|  |  | | Научный руководитель  *звание, степень, должность* |
|  |  | | *Фамилия И.О.* |
|  | |  |  |
|  | |  | *подпись* |

Москва – 2019

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 3 |
| Глава 1. Организация медико-социальной помощи молодежи по охране репродуктивного здоровья | 7 |
| 1.1. Деятельность учреждений охраны материнства и детства по сохранению репродуктивного здоровья молодежи | 7 |
| 1.2. Основные направления деятельности учреждений службы планирования семьи по профилактике абортов и заболеваний, передаваемых половым путем, у молодежи | 12 |
| 1.3.Организация работы образовательных учреждений по формированию здорового образа жизни молодежи | 17 |
| Глава 2. Технологии медико-социальной работы по охране репродуктивного здоровья молодежи | 22 |
| 2.1. Содержание и методика медико-социальной работы в учреждениях здравоохранения | 22 |
| 2.2. Особенности медико-социальной работы в учреждениях социальной защиты населения | 27 |
| 2.3. Роль специалиста социальной работы по формированию здорового образа жизни молодежи в учреждениях образования | 32 |
| Заключение | 37 |
| Список использованных источников и литературы | 41 |
| Приложение | 46 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Список использованных источников и литературы**

1. Официальные документы, законодательно-нормативные акты
2. Конвенция о правах инвалидов (2006).
3. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года, с изменениями от 30 декабря 2008 года. - Собрание законодательства РФ. - 26.01.2009. - № 4, ст. 445.
4. Федеральный закон N 442 «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации». - Российская газета 30 декабря 2013 г. №6271.
5. О социальных льготах и гарантиях для жителей Москвы: Сб. нормативных правовых актов. – М., 2006. – 176 с.
6. Социальное обслуживание населения: классификация учреждений социального обслуживания. ГОСТ Р52498-2005.– М.: Стандартинформ, 2006. – 10 с.

П. Научная, справочная, учебная и методическая литература

1. Вдовина М.В. Семейная конфликтология: Учеб. пособие. – М.: ИПК ДСЗН, 2011. – 264 с.
2. Глоссарий социальной работы / Автор-составитель Е.И. Холостова. – М.: ИТК «Дашков и К◦», 2006. – 220 с.
3. Комли М. Учиться слушать: Азбука общения для работающих с пожилыми людьми / Пер. с англ. – М.: Рандеву-АМ, 1999. – 112 с.
4. Павленок П.Д. Методология и теория социальной работы: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 267 с.
5. Современная энциклопедия социальной работы / Под ред. В.И. Жукова. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: Изд-во РГСУ, 2008. – 412 с.
6. Статьи в научной периодике
7. Холостова Е.И. Реализация демографической политики в Московской области // Отечественный журнал социальной работы. – 2007. – № 4. – С. 53 – 58.

IV. Интернет – ресурсы

7. Аддамс Лаура Джейн // <http://www.tonnel.ru/?l=gzl&uid=1163>

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

на выпускную квалификационную работу студента факультета социальной работы **Направление подготовки** 39.03.02 **Социальная работа (бакалавр)**

**Профиль подготовки «Медико-социальная работа с населением**»

Ф.И.О. студента

Тема:

Научный руководитель:

ВКР выполнена в соответствии с требованиями программы направления «Социальная работа» и методических рекомендаций по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы МГМСУ им. А.И.Евдокимова.

Автор рассматривает …..

В качестве особенности работы можно выделить личное участие в работе по апробированию и внедрению новых форм работы…..

Работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка используемой литературы и приложений.

Во введении определена актуальность выбранной темы, объект и предмет исследования, намечены задачи для решения поставленной цели, проведён анализ пути решения данной проблемы.

В первой главе представлен исторический аспект ………, дан широкий анализ зарубежного и отечественного опыта………., а также рассмотрены формы и методы работы специализированных учреждений ………….

Во второй главе представлена широкая диагностическая работа с ……. Логично и последовательно дано обоснование модели медико-социальной работы на примере…… На основе анализа научной литературы полно освещены вопросы, связанные с теоретическими основами изучаемой проблемы. Самостоятельно обоснованы основы изучения медико-социальной работы ……, найдены пути повышения эффективности в разрешении проблемы исследования.

В процессе выполнения ВКР (Ф.И.О. студента) приобретены новые знания, умения и навыки проведения исследования.

Показана готовность к профессиональной деятельности.

Работа соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и может быть допущена к защите.

Научный руководитель: ФИО, ученая степень, ученое звание.

Подпись. Дата.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| объект    оценка | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| Актуальность темы, цели и задачи исследования | Тема связана с актуальной проблемой социальной сферы. Актуальность ее всесторонне аргументирована. Четко определены цели и задачи исследования. Гипотеза отражает реальный способ достижения цели. Обоснован выбор методов исследования. | Тема связана с решением актуальной социальной проблемой. Актуальность ее аргументирована. Четко определены цели и задачи исследования. Гипотеза отражает реальный способ достижения цели. Обоснован выбор методов исследования. | Тема связана с решением актуальной социальной проблемой. Актуальность ее обоснована недостаточно полно. Недостаточно конкретно определены цели и задачи исследования. Гипотеза не сформулирована | Тема связана с решением актуальной социальной проблемы, но актуальность темы аргументирована слабо. Цели и задачи исследования не определены (или не связаны с темой). Гипотеза не сформулирована (или она не направлена на решение задач исследования). |
| Содержание исследования. Умение применять теоретические знания к решению задач практики | Полно, с необходимыми ссылками на источники, изложены теоретические основы исследуемой проблемы, проведено самостоятельное исследование. Грамотно и обоснованно используются различные методы исследования. Результаты исследования основательны, соответствуют поставленным задачам, имеют практическую значимость. | Полно, с необходимыми ссылками на источники, изложены теоретические основы исследуемой проблемы, проведено самостоятельное исследование. Обоснованно используются различные методы исследования, но круг их ограничен. Недостаточно представлены результаты исследования. | Обоснованно используются различные методы исследования, но круг их ограничен. Недостаточно четко и полно представлены результаты исследования. Теоретические основы исследуемой проблемы изложены недостаточно полно. Не прослеживается связь результатов исследования с поставленными задачами.  Список литературы мал для теоретического обоснования темы. | Теоретические основы исследуемой проблемы не раскрыты.  Выбор методов исследования случаен. Результаты (если они получены) и задачи исследования не связаны.  Список литературы недостаточен для теоретического обоснования темы. |
| Оформление работы | Работа оформлена в соответствии с принятыми правилами. Оглавление содержания отражает содержание исследования и этапы его проведения. | В оформлении имеются незначительные отклонения от правил (есть ошибки в оформлении списка литературы, в тексте встречаются стилистические погрешности, имеются пропуски ссылок на источники и др.) | В оформлении имеются значительные отклонения от правил (нет ссылок на используемую литературу, в тексте есть грамматические ошибки и стилистические погрешности и др.) | Работа оформлена небрежно, без соблюдения принятых правил. Нет ссылок на используемую литературу. Имеются грамматические ошибки и стилистические погрешности. |
| Защита дипломной работы | В выступлении раскрыта логика выполненного исследования, проявлены умения выбирать наиболее значимые теоретические и практические результаты, инновационные социальные технологии, используемые в работе, привлечены необходимые наглядные средства, ответы на вопросы убедительны. | В выступлении раскрыта логика выполненного исследования, проявлены умения выбирать наиболее значимые теоретические и практические результаты, инновационные социальные технологии, используемые в работе, но наглядность не используется или используется не эффективно, ответы на вопросы не всегда убедительны. | В выступлении не раскрыта логика выполненного исследования, не отражены наиболее значимые теоретические и практические результаты, нет навыков использования инновационных социальных и информационных технологий, ответы на вопросы не достаточно убедительны, сбивчивы. | Выступление обнаруживает непонимание сути выполненной работы, неумение представить ее основные результаты. Ответы на вопросы неубедительны. |

1. См.: Климантова Г.И., Носкова А.В. Русская семья // Российская семья: Энциклопедия. М., 2008. С. 523-528. [↑](#footnote-ref-1)
2. См.: Холостова Е.И., Черняк Е.М., Чупина Г.Н. Сельская семья и социальная работа. М., 2005. С. 45. [↑](#footnote-ref-2)
3. См.: Холостова Е.И., Черняк Е.М., Чупина Г.Н. Указ. соч. С. 60. [↑](#footnote-ref-3)
4. Там же. С. 61. [↑](#footnote-ref-4)
5. Павленок П.Д. Теория социальной работы // Современная энциклопедия социальной работы. 2-е изд., доп. и перераб. М., 2008. С. 342. [↑](#footnote-ref-5)