т 29 мая 2013 г. Протокол №34

|  |  |
| --- | --- |
| logo_mgmsu3 | Министерство здравоохранения Российской Федерации**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования****«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ****ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»****ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России** |

Специальность 31.05.01 - «Лечебное дело»

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ:**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности **"Диагностическая"**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. обучающегося |  |
| Курс |  | группа |  | форма обучения |  |  |
| № зачетной книжки |  | Контактный телефон |  |  |
| Время прохождения практики с |  | по |  |  |
| Место прохождения практики |  |

Обучающийся умеет (да, нет - подчеркнуть):

1. Проводить диагностическую деятельность в условиях лечебно-профилактического учреждения (да, нет)
2. Имеет практический опыт выполнения и оценки результатов диагностических мероприятий (да, нет)
3. Имеет практический опыт организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста (да, нет).

Оценка работы обучающегося (в баллах):

1. Теоретическая подготовка (по пятибалльно шкале) \_\_\_\_\_\_
2. Практическая подготовка (по пятибалльно шкале) \_\_\_\_\_\_
3. Активность в освоении практических навыков (по пятибалльно шкале) \_\_\_\_\_\_\_
4. Оценка взаимоотношений с коллективом отделения, пациентами (по пятибалльно шкале) \_\_\_\_\_\_\_
5. Правильность заполнения отчётной документации (по пятибалльно шкале) \_\_\_\_\_\_\_

Итоговый балл\* \_\_\_\_\_\_\_; оценка\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики (сотрудника кафедры) по базе\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ежедневный учет работы обучающегося

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работы | Минимальное количество манипуляций | Дата | Всего |
| Дни практики |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Сбор и интерпретация жалоб пациентов с патологией внутренних органов, с последующей регистрацией полученных.
 | 15\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Сбор и интерпретация анамнеза заболевания, анамнеза жизни
 | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Проведение общего осмотра пациентов с патологией внутренних органов с последующей регистрацией полученных данных.
 | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Измерение и регистрация физикальных данных (температура, пульс, антропологических данных артериальное давление, суточного диуреза).
 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Проведение непосредственного обследования больного (глубокая пальпации живота, оценка размеров печени и селезенки, перкуссия и аускультация лёгких, перкуссия и аускультация сердца.
 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Оценка данных основных лабораторных показателей, функциональных методов исследования, рентгенограмм.
 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Выписка рецептов пациентам с различной патологией внутренних органов.
 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Заполнение учётно – отчётной документации отделения, в том числе историй болезни.
 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Подготовка пациентов к лабораторным исследованиям.
 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Подготовка пациентов к инструментальным исследованиям.
 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Забор крови для исследований
 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Определение группы крови, резус фактора.
 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Регистрация и последующей расшифровке электрокардиограмм.
 | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Набор лекарственных средств из ампул и флаконов, разведение антибиотиков, сбор систем для капельного введения препаратов. Проведение внутривенных инъекций, постановка капельниц. Проведение внутримышечных, подкожных инъекций.
 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. \*\*
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Старшая медицинская сестра отделения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примечание:** Обучающийся, проходящий учебную практику, должен выполнять следующие требования:

1. находиться на рабочем месте в соответствии с распорядком работы отделения лечебного учреждения и графиком работы;
2. строить свои взаимоотношения с коллективом в соответствии с принципами медицинской этики и деонтологии;
3. принимать активное участие в проведении лечебных мероприятий, проводимых медицинскими работниками структурного подразделения лечебного учреждения;
4. ежедневно фиксировать выполненную практическую работу в отчете по учебной практике и в дневнике по следующей схеме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Перечень выполненных мероприятий, наименование выполненных манипуляций и их количество. | Подпись старшей медсестры:  |

В дневнике фиксируются: - общие сведения о ЛПУ где проходит практика (краткая историческая справка, профильность, основной руководящий состав, структура ЛПУ); - полная характеристика отделения в которое распределён обучающийся (с указанием руководящего состава, количества койко-мест отделений, распорядок дня отделения); - данные о прохождении инструктажа по технике безопасности (кто провёл, наименование инструктажей, дата); - результаты работы обучающегося с медицинской документацией, - основные практические навыки выполненные самостоятельно, - медицинские манипуляции в которых обучающийся принимал участие либо присутствовал при их выполнении, - отзыв обучающегося о пройденной практике с указанием положительных и отрицательных моментов, пожелания обучающегося Дневник учебной практики и отчет подписываются старшей медицинской сестрой отделения ежедневно и по окончании практики врачом – руководителем.

По окончании практики дается характеристика работы обучающегося.

Характеристика обучающегося после прохождения учебной практики должна содержать следующие разделы: Уровень теоретической подготовки; Владение практическими навыками и манипуляциями; Соблюдение основ деонтологии; Проведение санитарно - просветительной работы

Отчет вместе с дневником и характеристикой сдается руководителю в день окончания практики!

Подпись руководителя практики по базе\*\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный врач (заместитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать лечебного учреждения*