Принято Ученым Советом
МГМСУ им. А.И. Евдокимова

Протокол № 8

От «28» февраля 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГМСУ им. А.И. Евдокимова

О.О. Янушевич

«28» февраля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре общественного здоровья и здравоохранения лечебного факультета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и ведения работы по учебно-методическому и научному обеспечению деятельности кафедры общественного здоровья и здравоохранения лечебного факультета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет им. А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Кафедра общественного здоровья и здравоохранения (далее - Кафедра) является структурным подразделением Университета и подчиняется проректору по учебной работе и декану факультета.

1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Политикой Университета в области качества с учетом внедрения системы менеджмента качества и требованиями межгосударственного стандарта ISO 9000:2011, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи кафедры

2.1. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, учебно-методической, научно-исследовательской деятельности по профилю кафедры, а также воспитательной работы.

2.2. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3. Функции кафедры

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения лечебного факультета выполняет следующие функции:

3.1. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через получение высшего и других видов профессионального образования.

3.2. Развитие медицинских наук путем исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практике организации здравоохранения.

3.3. Удовлетворение потребностей в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации. С этой целью кафедра организует и проводит подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников с высшим медицинским образованием в соответствии с профессиональными образовательными программами среднего, высшего и дополнительного образования по специальности «Лечебное дело», «Стоматология профилактическая», «Стоматология ортопедическая»; «Лечебное дело», «Стоматология», «Социальная работа»; «Организация здравоохранения и общественное здоровье» в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

3.4. Проведение на высоком научно-методическом уровне обучения: лекций, практических, семинарских и других видов занятий, предусмотренных учебными планами; методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий.

3.5. Проведение работы, направленной на поддержание статуса университета как центра образования, культуры и науки.

3.6. Организация совместной работы с органами здравоохранения

3.7. Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебно-воспитательного процесса и научных исследований.

3.8. Организация и проведение поисковых, фундаментальных и прикладных научных исследований по проблемам здравоохранения и медицинского образования.

3.9. Внедрение результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс и практическое здравоохранение; проведение работы по маркетингу своих разработок;

3.10. Проведение экспертизы диссертационных работ, научных статей, монографий, учебников, учебных пособий, научных проектов, подготовленных к опубликованию.

3.11. Организация и руководство научно-исследовательской работой обучающихся; организация научных и творческих студенческих коллективов и содействие в их работе; выявление и привлечение обучающихся к научной работе; представление научных студенческих работ к публикациям, а также на научно-практических конференциях, выставках, олимпиадах; участие в иных мероприятиях.

3.12. Подготовка и выпуск монографий, научных статей, сборников и другой научной продукции в центральной, региональной, университетской печати и других изданиях; представление результатов исследований кафедры на конференциях, симпозиумах, выставках и т.д.; подготовку заявок на проведение научных исследований по отечественным и международным программам и проектам; организация и проведение выставочных мероприятий, научно-практических конференций с целью совершенствования системы подготовки и непрерывного профессионального развития управленческих кадров здравоохранения.

3.13. Установление связи с медицинскими организациями в целях обобщения и распространения передового опыта, внедрения научных результатов и оказания им научно-информационных услуг;

3.14. Творческое взаимодействие с кафедрами университета, отечественных и зарубежных вузов, научно-исследовательскими институтами, общественными, государственными и иными организациями и объединениями в Российской Федерации и за рубежом.

4. Права и обязанности

4.1. Работники Кафедры обладают правами, исполняют обязанности в соответствии с настоящим Положением, уставом Университета, коллективным договором и индивидуальными трудовыми договорами.

4.2. Должностные обязанности работников Кафедры регулируются отдельными должностными инструкциями.

4.3. Структурное подразделение обязано выполнять требования устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка настоящего положения и других законодательных актов; повышать профессиональный уровень, квалификацию.

4.4. Кафедра вправе:

4.4.1. Определять формы и содержание разделов педагогического процесса в пределах учебных программ Университета, выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований при обеспечении высокого качества учебного процесса;

4.4.2. Создавать учебные, научные программы и методические материалы;

4.4.3. Участвовать в формировании внутривузовских изданий учебно-методической и научной литературы.

5. Ответственность

5.1. Работники Кафедры несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций структурного подразделения в соответствии со своими трудовыми договорами, должностными инструкциями, внутреннего трудового распорядка и другими действующими нормативными документами. Работники Центра несут материальную ответственность за вверенное им

имущество в рамках исполнения ими своих обязанностей и в соответствии с их должностными инструкциями.

5.2. Кафедра в лице руководителя кафедры и всех работников кафедры несет ответственность за некомпетентное и несвоевременное выполнение возложенных на неё обязанностей, а также, за не реализацию «Политики МГМСУ в области качества»; за не достижение соответствующих целей МГМСУ в области качества и результативное выполнение процессов системы менеджмента качества, распространяющихся на её деятельность.

5.3. Степень ответственности устанавливается должностными инструкциями работников кафедры, локальными нормативными актами МГМСУ, документами системы менеджмента качества.

6. Структура и управление

6.1. Структура, численность и штатное расписание Кафедры утверждается ректором Университета в пределах установленного фонда оплаты труда.

6.2. Руководство Центра осуществляет заведующий кафедрой.

6.3. Должность заведующего кафедрой является выборной. На эту должность избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание. Порядок выборов на указанную должность определяется Уставом университета. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора университета, в своей деятельности подотчетен и подчиняется непосредственно ректору университета.

6.4. В отсутствие заведующего кафедрой или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей, обязанности заведующего кафедрой исполняет назначенное по приказу ректора лицо из числа сотрудников кафедры по представлению заведующего.

6.5. На должности профессорско-преподавательского состава избираются лица из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля. Порядок избрания определяется действующим законодательством. Избранные по результатам конкурсного отбора назначаются на должности

приказом ректора университета на основании трудового договора, заключаемого на срок до пяти лет.

6.6. Назначение и освобождение от должности учебно-вспомогательного состава кафедры производится приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой.

7. Материально-техническое обеспечение

7.1. Для осуществления возложенных задач кафедра обеспечивается материально - техническими средствами, учебными помещениями, передаваемыми в ведение кафедры отделом снабжения МГМСУ им. А.И. Евдокимова.

8. Оплата труда

8.1. Заработная плата устанавливается за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных в трудовом договоре в соответствии с действующим положением об оплате труда работников Университета.

9. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в связи с изменением действующего законодательства, изменением структуры и статуса данного подразделения.

Заведующий кафедрой,
профессор Н.Б. Найговзина